



ปลาน

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(ครั้งที่ ๑๗)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑๗) โดยมีการโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ซึ่งผ่านการอนุมัติจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณฯ แนบท้าย

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

ปล

(นายณัฐภัทร รังงาม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 14 เดือน ส.ค. พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลนาทมเหนือ อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

โอนครั้งที่ 17

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าจ้างการอาสา สมัครรับบริการ ท้องถิ่น	0.00	85,000.00	10,000.00 (-)	75,000.00	
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบบุคลากร	ค่าจ้างลูกจ้าง ประจำ		369,480.00	70,520.00	10,000.00 (+)	80,520.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย / โอนเพิ่มจากงบกลางประจำ จำนวนเงิน 10,000.- บาท
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,818,680.00	598,713.87	20,000.00 (-)	578,713.87	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าจ้างลูกจ้าง ประจำ		339,540.00	57,120.00	20,000.00 (+)	77,120.00	งบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอเบิกจ่าย / โอน เพิ่ม / ค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 20,000 บาท
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,818,680.00	578,713.87	15,000.00 (-)	563,713.87	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		230,340.00	47,580.00	15,000.00 (+)	62,580.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอการ เบิกจ่าย / โอนเพิ่ม เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 15,000 บาท
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,818,680.00	563,713.87	1,000.00 (-)	562,713.87	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	25,000.00	11,800.00	1,000.00 (+)	12,800.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอเบิกจ่าย / โอนเพิ่ม เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 1,000 บาท
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		96,000.00	40,500.00	33,000.00 (-)	7,500.00	
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		2,000,000.00	165,865.47	33,000.00 (+)	198,865.47	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / โอนเพิ่ม ค่าไฟฟ้า จำนวน 33,000 บาท
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		4,382,840.00	1,079,302.39	400,000.00 (-)	679,302.39	
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		2,000,000.00	198,865.47	400,000.00 (+)	598,865.47	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / โอนเพิ่ม ค่าไฟฟ้า จำนวน 400,000 บาท

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เพื่อให้สามารถจ่ายประมาณที่ค้างไว้ได้เพื่อเร่งรัดโครงการเบิกจ่าย
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเคหมะท่าหมื่น
ตามระเบียบ.....ถ้าด้วยวิธีการงบประมาณของ อบต. พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....
(นายมงคลศักดิ์ หลงละเอิง)
(กรรมการสภาตำบลเคหมะท่าหมื่น การบริหารราชการแทน
ตำแหน่ง.....ผู้แทนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง
วันที่ 18 เดือน ก.ค. ๒๕๖๘
พ.ศ.

หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เพื่อให้สามารถจ่ายประมาณที่ค้างไว้ได้เพื่อเร่งรัดโครงการเบิกจ่าย
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเคหมะท่าหมื่น
ตามระเบียบ.....ถ้าด้วยวิธีการงบประมาณของ อบต. พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....
(นางสาวอรุณภา เพชรแก้ว)
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
ตำแหน่ง.....
วันที่ 18 เดือน ก.ค. ๒๕๖๘
พ.ศ.

หัวหน้าหน่วยงาน..... กอชงต่าง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากงบประมาณที่จัดไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....นายแพทย์กาวิน สอนด้านคนทำงาน
ตนระเบียบ.....อ.ท. ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ดงปท.พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด 4 ข้อ ๑๕

(ลงชื่อ).....(นายแพทย์ นุ่มแจ้ง)
(.....นายช่างโยธนาภรณ์ นามาน รักษาการแทน)
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองช่าง
วันที่.....18 เดือน.....ก.ค. พ.ศ.....๒๕๖๘

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น.....ได้ตรวจสอบงบประมาณตามหลักคือหลักใจตนแล้ว

(ลงชื่อ).....(นางสาวนภาพร สุดภัย)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการแทน
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่.....18 เดือน.....ก.ค. พ.ศ.....๒๕๖๘

เพื่อยุติข้อเท็จจริง

3.เจ้าพนักงานทั้งประมาณ

ความเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติตามระเบียบ
สภา ว่าด้วยวิธีพิจารณาประมวลของ ส.ส. พ.ศ. 2563
หมวด 4 ข้อ 16

(ลงชื่อ).....0612.....
(.....(นางอัญชลี สิทธิชัย).....)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าวังแก้ว
วันที่ 18 เดือน ส.ค. พ.ศ. 2568

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ
1

(ลงชื่อ).....๗.....
(.....(นายณัฐพร รักวงษ์).....)
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าวังแก้ว
วันที่ 18 เดือน ส.ค. พ.ศ. 2568

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เดือน.....เมื่อวันที่.....

หรือผู้นำนางได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....ภาคการศึกษามัธยมศึกษา.....

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....



(.....นางสาวสุนันทา แซ่ลิ้ม.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม.....

วันที่..... 18เดือน..... ก.ค..... พ.ศ..... 2568.....

สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....