



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ
เรื่อง เชิญเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ จะดำเนินการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ

จึงขอเชิญผู้ที่สนใจทุกท่านเข้ารับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ ตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว โดยแจ้งความประสงค์ขอเข้ารับฟังได้ที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ

อนึ่ง ผู้ที่จะเข้ารับฟังการประชุมสภา จะต้องปฏิบัติตามระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสำหรับให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสมหวัง สี่หมื่น)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ

หมายเหตุ...ขอความร่วมมือผู้เข้าร่วมประชุมสวมใส่หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าตลอดระยะเวลาการเข้าประชุม และปฏิบัติตามมาตรการการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) อย่างเคร่งครัด

หัวหน้าส่วน.....
ร่าง/ตรวจ.....
พิมพ์ทาน..... กักก

ระเบียบวาระการประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
วันที่ ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ

- ระเบียบวาระที่ ๑ - เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ
- ๑.๑
- ๑.๒
- ระเบียบวาระที่ ๒ - เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕
เมื่อวันที่ ๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕
- ระเบียบวาระที่ ๓ - กระทุ้งถาม (ถ้ามี)
- ระเบียบวาระที่ ๔ - ยุติมติที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น พิจารณาเสร็จแล้ว
ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๕ - เรื่องที่เสนอใหม่
- ๕.๑ เรื่อง เลือกเลขานุการสภาฯ ชั่วคราว
- ๕.๒ เรื่อง เลือกเลขานุการสภาฯ (แทนตำแหน่งที่ว่าง)
- ๕.๓ เรื่อง พิจารณาให้ความยินยอมทำกิจการนอกเขตองค์การบริหารส่วนตำบล
เพื่อเข้าร่วมโครงการแปรรูปขยะมูลฝอยชุมชนเป็นพลังงานไฟฟ้า โดยวิธีการเผา
ระหว่าง เทศบาลนครตรัง และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในจังหวัดตรัง
(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑)
- ๕.๔ เรื่อง พิจารณานุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ รายการ ค่าครุภัณฑ์ ดังนี้
- ๕.๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป
- งานบริหารทั่วไป
- รายการ ค่าครุภัณฑ์
- ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๕,๐๐๐.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ
- เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA ราคา ๒,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๐ เครื่อง
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
- (ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
- กระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม)
- (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๒)

๕.๔.๒ แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

รายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๒,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ

- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง
ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

(ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๓)

๕.๔.๓ แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

รายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๗,๕๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ

- เครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๗,๕๐๐ บาท
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพ ต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้ – มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed) – สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา – สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซนต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อย กว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ (ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)
- (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๓)

๕.๔.๔ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน

รายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ

.../รถบรรทุก...

รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๔ ล้อ แบบดับเบิลแคว้ เป็นกระบะสำเร็จรูป ห้อง โดยสารเป็นแบบดับเบิลแคว้ ๔ ประตู เป็นราคารวม เครื่องปรับอากาศ ราคารวมภาษีสรรพสามิต จำนวน ๑ คัน เป็นเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๔)

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๔)

๕.๕ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๕ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๕)

๕.๖ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๘ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๖)

๕.๗ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๗)

ระเบียบวาระที่ ๖

- เรื่องอื่นๆ

๖.๑

๖.๒