



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ โทร. ๐-๓๕๒๙-๐๘๖๑
ที่ ดง. ๓๕๑๐๖/ ๐๗๗ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งผลการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๑ การใช้รถและการดูแลรถส่วนกลาง

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด

เรื่องเดิม

ตามที่ หน่วยตรวจสอบภายใน ได้ดำเนินการตรวจสอบภายใน ตามแผนการตรวจสอบประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ กิจกรรม ที่ ๑ การใช้รถและการดูแลรถส่วนกลาง

ข้อเท็จจริง

หน่วยตรวจสอบภายใน ได้ดำเนินการตรวจสอบ การใช้รถและการดูแลรถส่วนกลาง ระหว่าง
วันที่ ๕ - ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ โดยข้อมูลที่ใช้ตรวจสอบ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน
๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และจะติดตามผลการปฏิบัติงานที่ยังไม่ถูกต้องและเป็นปัจจุบันตามความเป็นจริง ใน
วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ ต่อไป รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาววรรณ ผลบุญ)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

ทรม
๒๗ พ.ย. ๒๕๖๘



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ โทร. ๐-๗๕๒๙-๐๘๖๑

ที่ ดง. ๗๕๑๐๖/ ๐๗๔

วันที่ ๗๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ

เรื่องเดิม

ตามหนังสือ ที่ ดง. ๗๕๑๐๖/๐๖๔ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของหน่วยงานตามมาตรฐาน (รหัส ๒๓๐๐) เรื่อง การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ซึ่งได้สำเนาแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แจ้งให้ทุกส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือทราบโดยทั่วกันเรียบร้อยแล้ว

ข้อเท็จจริง

หน่วยตรวจสอบภายใน ได้ปฏิบัติงานตรวจสอบ ตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามมาตรฐานด้านการปฏิบัติงาน (รหัส ๒๓๐๐) กับส่วนราชการสำนักปลัด สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ เรื่อง การใช้รถและการดูแลรถส่วนกลาง

โดยใช้ข้อมูลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ตามบันทึกข้อความหน่วยตรวจสอบภายใน ที่ ดง. ๗๕๑๐๖/๐๗๑ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบ ดังนี้

๑. เพื่อให้ทราบว่าหากจะใช้รถส่วนกลางออกไปปฏิบัติหน้าที่ในเขตหรือนอกเขตองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ถ้าเป็นรถส่วนกลางต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อน ตามแบบ ๓

๒. เพื่อให้ทราบว่ามีการบันทึกข้อมูลการใช้รถส่วนกลางประจำรถแต่ละคันและให้มีข้อความตามแบบ ๔

๓. เพื่อให้ทราบว่ามีการจัดทำสมุดแสดงรายการซ่อมบำรุงรถแต่ละคันตามแบบ ๖ หรือไม่

๔. ตรวจสอบการเบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถส่วนกลางขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ ถูกต้องตามระเบียบหรือไม่

๕. เพื่อให้ทราบว่าในแต่ละปีงบประมาณองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือได้สำรวจและกำหนดเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงของรถทุกคัน เพื่อเป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงและการตรวจสอบของเจ้าหน้าที่ฝ่ายตรวจสอบ เป็นไปตามระเบียบฯ ข้อ ๗ หรือไม่

ในการปฏิบัติงานตรวจสอบในครั้งนี้ หน่วยตรวจสอบภายในได้ดำเนินการปิดตรวจตามมาตรฐานด้านการปฏิบัติงาน (รหัส ๒๓๐๐) โดยสรุปชี้แจงข้อตรวจพบและข้อเสนอแนะกับหัวหน้าหน่วยรับตรวจ หัวหน้าสำนักปลัดเรียบร้อยแล้ว

ข้อกฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้รถและรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓

๔. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑

๕. หลักเกณฑ์...

๖. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายใน
สำหรับหน่วยงานรัฐ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๒

๗. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายใน
สำหรับหน่วยงานรัฐ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๔

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

หน่วยตรวจสอบภายใน จึงขอเสนอให้นำเสนอรายงานการตรวจสอบภายใน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
ตามมาตรฐานด้านการปฏิบัติงาน (รหัส ๒๔๐๐) กับส่วนราชการสำนักปลัด เรื่อง การใช้รถและการดูแลรถยนต์
ส่วนกลาง หากเห็นชอบโปรดพิจารณาลงนามในรายงานผลการตรวจสอบฯ ดังเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาววรรณณา ผลบุญ)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

~ เห็นชอบกับข้อเท็จจริงที่ปรากฏในรายงานของอัยการตามแบบ ๓ และ ๑๖ ของกรมการคลัง
ส่วนการนำรถไปใช้โดยส่วนกลาง ตามแบบ ๔ โดยตรงต่อไป

(ลงชื่อ)

(นางอัญชลี สิทธิชัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ

~ เห็นชอบตามที่เสนอมาอย่างเต็มที่

(ลงชื่อ)

(นายณัฐภัทร รังงาม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ

รายงานผลการตรวจสอบภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๑)
(ตามมาตรฐานด้านการปฏิบัติงาน รหัส ๒๔๐๐)
ระหว่างวันที่ ๕ - ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

หน่วยรับตรวจ สำนักปลัด

เรื่องที่ตรวจสอบ การใช้รถและการดูแลรถยนต์ส่วนกลาง

วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

๑. เพื่อให้ทราบว่าหากจะใช้รถส่วนกลางออกไปปฏิบัติหน้าที่ในเขตหรือนอกเขตองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ถ้าเป็นรถส่วนกลางต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อน ตามแบบ ๓
๒. เพื่อให้ทราบว่ามีการบันทึกข้อมูลการใช้รถส่วนกลางประจำรถแต่ละคันและให้มีข้อความตามแบบ ๔ ครบถ้วนถูกต้องหรือไม่
๓. เพื่อให้ทราบว่าเมื่อมีอุบัติเหตุเกิดขึ้นมีการบันทึกรายงานอุบัติเหตุ ตามแบบ ๕ หรือไม่
๔. เพื่อให้ทราบว่ามีการจัดทำสมุดแสดงรายการซ่อมบำรุงรถแต่ละคันตามแบบ ๖ หรือไม่
๕. ตรวจสอบการเบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถส่วนกลางขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ ถูกต้องตามระเบียบหรือไม่
๖. เพื่อให้ทราบว่าในแต่ละปีงบประมาณองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือได้สำรวจและกำหนดเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงของรถทุกคัน เพื่อเป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงและการตรวจสอบของเจ้าหน้าที่ฝ่ายตรวจสอบ เป็นไปตามระเบียบฯ ข้อ ๗ หรือไม่

ขอบเขตการปฏิบัติงานตรวจสอบ

๑. ตรวจสอบการจัดทำบัญชีแยกประเภทราชการ (แบบ ๒) รถประจำส่วนกลาง
๒. ตรวจสอบการขออนุญาตใช้รถส่วนกลาง (แบบ ๓)
๓. ตรวจสอบการจัดทำสมุดบันทึกการใช้รถ (แบบ ๔)
๔. ตรวจสอบการจัดทำสมุดบันทึกรายงานอุบัติเหตุ (แบบ ๕)
๕. ตรวจสอบรายละเอียดการซ่อมบำรุง (แบบ ๖)
๖. ตรวจสอบการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
๗. ตรวจสอบการเก็บรักษารถส่วนกลางไว้ในบริเวณของอบต.นาท่ามเหนือ หรือไม่
๘. ตรวจสอบคำสั่งแต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรถส่วนกลาง
๙. ตรวจสอบการแผ่นป้ายทะเบียนรถส่วนกลาง
๑๐. ตรวจสอบการต่อภาษีรถส่วนกลาง
๑๑. ตรวจสอบการจัดทำเกณฑ์การส่งจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงของรถยนต์ส่วนกลางแต่ละคันประจำปี

กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑
๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘
๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓
๔. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑

หลักเกณฑ์...

๕. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานรัฐ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๒

๖. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานรัฐ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๔

วิธีการตรวจสอบ

ตรวจสอบโดยการสุ่มตรวจข้อมูล ตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยใช้เทคนิคการตรวจสอบ ดังนี้

๑. การยืนยันยอด โดยการตรวจสอบใบอนุญาตใช้รถส่วนกลางตามแบบ ๓ และรายงานบันทึกการใช้รถส่วนกลางตาม แบบ ๔ ทุกครั้ง และรายละเอียดต้องมีความครบถ้วนถูกต้องตามความเป็นจริง

๒. การคำนวณ โดยพิสูจน์ความถูกต้องของตัวเลข เพื่อให้แน่ใจว่าผลลัพธ์ถูกต้อง เช่น สุ่มคำนวณเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงของรถแต่ละคัน ในเดือนสิงหาคม - เดือนกันยายน ๒๕๖๘ ว่าเป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนดปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงของรถทุกคัน ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ เรื่อง การกำหนดเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองของทางราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ หรือไม่

๓. การสอบถาม โดยการสอบถามด้วยวาจา โดยให้ตอบว่าใช่หรือไม่ใช่

๔. การสังเกตการณ์ โดยการสังเกตให้เห็นด้วยตา เช่น การติดแผ่นป้ายทะเบียน

๕. การตรวจทาน โดยการยืนยันความจริง ความถูกต้อง หรือความเชื่อถือได้ โดยการหาหลักฐานยืนยันกับข้อเท็จจริงที่ปรากฏอยู่ เช่น การอ้างอิงระเบียบ ข้อกฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๖. ติดตามการดำเนินการในส่วนที่ยังไม่เรียบร้อย และไม่เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้รถและรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และหนังสือชักซ้อม ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๗๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้รถและการรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ อย่างเคร่งครัดต่อไป

สรุปผลการตรวจสอบ

ได้ตรวจสอบโดยการสุ่มตรวจ สอบถาม ตรวจเอกสารประกอบรายการและสังเกตการณ์ ปรากฏข้อตรวจพบ ดังนี้

๑. รถส่วนกลาง ทะเบียน ๑ กศ ๓๐๑๓ ตรัง มีการขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลาง ตามแบบ ๓ ทุกครั้ง และจัดทำบันทึกรายงานการใช้รถยนต์ส่วนกลาง ตามแบบ ๔ ทุกครั้ง ครบถ้วน ไม่มีรายงานการเกิดอุบัติเหตุ ไม่มีการซ่อมบำรุงรถ มีหลักฐานการเบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงถูกต้องตามระเบียบฯ

๒. รถส่วนกลาง ทะเบียน กวร ๓๔๒ ตรัง มีการขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลาง ตามแบบ ๓ ทุกครั้ง และจัดทำบันทึกรายงานการใช้รถยนต์ส่วนกลาง ตามแบบ ๔ ทุกครั้ง ครบถ้วน ไม่มีรายงานการเกิดอุบัติเหตุ ไม่มีการซ่อมบำรุงรถ มีหลักฐานการเบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงถูกต้องตามระเบียบ แต่ยังไม่ได้อัปโหลดทะเบียนภาษีประจำปีให้เป็นปัจจุบัน

๓. รถยนต์ส่วนกลาง (รถยนต์นั่งส่วนบุคคล ทะเบียน กต ๑๔๘๖ ตรัง) พบข้อบกพร่องดังนี้ ไม่มีการจัดทำใบอนุญาตใช้รถส่วนกลางตาม แบบ ๓ และไม่ได้บันทึกรายงานการใช้รถยนต์ส่วนกลาง ตามแบบ ๔ ให้เป็นปัจจุบัน ไม่มีรายละเอียดการใช้รถยนต์ส่วนกลางในแต่ละครั้งให้ตรวจสอบว่า ถูกต้องตามความเป็นจริงทุกครั้งที่มีการใช้รถยนต์ส่วนกลางหรือไม่

๔. รถยนต์ส่วนกลาง (รถดับเพลิง ทะเบียน บท ๘๘๑๑ ตรัง) พบข้อบกพร่องดังนี้ การบันทึกรายงานการใช้รถยนต์ส่วนกลาง ตามแบบ ๔ บางรายการยังไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง จากการตรวจสอบกับแบบคำขออนุญาตใช้รถส่วนกลาง ตามแบบ ๓ แล้ว บางรายการไม่มีความสอดคล้องกัน

ความคิดเห็น...

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุดในการปฏิบัติงาน เรื่อง การใช้รถและการดูแลรถส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘ และปีต่อไป หน่วยตรวจสอบภายใน จึงเสนอแนะแนวทางแก้ไขข้อตรวจพบ กรณี การใช้รถและการดูแลรถส่วนกลาง ดังนี้

๑. เสนอแนะให้ผู้บริหารท้องถิ่น หรือผู้มีอำนาจสั่งการ โปรดพิจารณาสั่งการเพื่อกำชับทุกส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เพื่อประโยชน์ของทางราชการ

๒. ควรต่อทะเบียนภาษีรถประจำปี ให้เป็นปัจจุบัน

๓. ควรมีการพิจารณาแต่งตั้งคำสั่งให้พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ ระดับชำนาญการ มีหน้าที่ควบคุมจัดให้มีสมุดบันทึกการใช้รถยนต์ส่วนกลาง (ตามแบบ ๔) และต้องควบคุมพนักงานขับรถยนต์ส่วนกลางให้ลงรายละเอียดการใช้รถยนต์ส่วนกลางตามความเป็นจริงทุกครั้งที่มีการใช้รถยนต์ส่วนกลาง

๔. ผู้ควบคุมรถหรือหัวหน้ากอง ควรกำชับเจ้าหน้าที่ที่ใช้รถส่วนกลางให้มีการขออนุญาตก่อนนำรถยนต์ส่วนกลางไปใช้ทุกครั้ง และบันทึกการใช้รถที่ขออนุญาตทุกครั้ง เพื่อความถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๕. ควรจัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำการควบคุมภายใน ระดับหน่วยย่อย สำนัก/กอง และระดับองค์กรให้ชัดเจน และเป็นปัจจุบัน

๖. ควรนำความเสี่ยงระดับองค์กร ไปวางแผนเพื่อจัดทำโครงการควบคุมและบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือหมดไป

การติดตามผลการตรวจสอบ : (ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานรหัส ๒๕๐๐) หน่วยตรวจสอบภายในกำหนดการติดตามผลการปฏิบัติงาน ในเรื่อง การใช้รถและการดูแลรถส่วนกลาง ให้มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน เป็นไปตามระเบียบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ ต่อไป

สรุปผลการติดตามผลการตรวจสอบครั้งก่อน.....ไม่มี.....

ชื่อผู้รับตรวจ นายมงคลศักดิ์ หลงละเลิง ตำแหน่ง นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ รักษาการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

ชื่อผู้ตรวจสอบ/ผู้สอบทาน นางสาววรรณ ผลบุญ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาววรรณ ผลบุญ)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้รับตรวจ

(นายมงคลศักดิ์ หลงละเลิง)

นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ

กระดาษาทำการ

รหัสกระดาษาทำการ สป.๐๐๑/๖๙

ตรวจสอบการใช้และดูแลรถยนต์ส่วนกลาง

รถยนต์บรรทุกส่วนบุคคล รถดับเพลิง ทะเบียน บท ๘๘๑๑ ตรัง

ลำดับที่	รายการ	จัดทำ	จัดทำไม่ครบ	ไม่จัดทำ	รายละเอียดประกอบการตรวจสอบรถส่วนกลาง
๑	ตรวจสอบการจัดทำบัญชีแยกประเภทราชการ				
	๑.๑ แบบ ๑ รถประจำตำแหน่ง				ไม่มีรถประจำตำแหน่ง
	๑.๒ แบบ ๒ รถประจำส่วนกลาง/รถรับรอง			✓	มีการจัดทำบัญชีแยกประเภทรถส่วนกลาง ตามแบบ ๒
๒	ตรวจสอบว่ามีการจัดทำใบอนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลาง แบบ ๓		✓		มีการจัดทำใบอนุญาตใช้รถส่วนกลางตามแบบ ๓
๓	ตรวจสอบว่ามีการจัดทำบันทึกการใช้รถยนต์ แบบ ๔		✓		เดือนมกราคม ๒๕๖๘ มีการขออนุญาตใช้รถส่วนกลาง รถดับเพลิง ทะเบียน บท ๘๘๑๑ ตรัง ตามแบบ ๓ จำนวน ๗ ครั้ง พนักงานขับรถยังไม่ได้บันทึกการใช้รถส่วนกลาง ตามแบบ ๔ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ มีการขออนุญาตใช้รถส่วนกลาง จำนวน ๘ ครั้ง แล้วรายงานในสมุดบันทึกการใช้รถ แบบ ๔ จำนวน ๑๐ ครั้ง เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ วันที่ขออนุญาตใช้รถส่วนกลาง ตามแบบ ๓ ไม่สอดคล้องกับ แบบ ๔ จำนวน ๓ ครั้ง เดือนเมษายน ๒๕๖๘ การขออนุญาตใช้รถส่วนกลางตามแบบ ๓ ไม่สอดคล้องกับ แบบ ๔ จำนวน ๓ ครั้ง เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ บันทึกการใช้รถส่วนกลาง ตามแบบ ๔ จำนวน ๒ ครั้ง แต่ไม่มีการขออนุญาตใช้รถส่วนกลางตามแบบ ๓
๔	ตรวจสอบการจัดทำสมุดบันทึกรายงานอุบัติเหตุ แบบ ๕	✓			มีการจัดทำแบบรายงานตามที่กำหนด/ไม่มีการเกิดอุบัติเหตุ
๕	ตรวจสอบการจัดทำสมุดบันทึกการซ่อมบำรุง แบบ ๖	✓			มีการจัดทำสมุดบันทึกการซ่อมบำรุงพร้อมรายละเอียดเป็นปัจจุบัน
๖	ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ส่วนกลาง	✓			มีหลักฐานการเบิกจ่าย
๗	ตรวจสอบว่าได้จัดให้มีตราเครื่องหมายประจำรถยนต์ส่วนกลางหรือไม่	✓			มีตราเครื่องหมายและชื่อสังกัดส่วนราชการ
๘	ตรวจสอบการเก็บรักษารถยนต์ส่วนกลางไว้ในบริเวณของอบต.นาท่ามเหนือ หรือไม่	✓			มีการเก็บรักษารถยนต์ส่วนกลางไว้ในบริเวณของอบต.นาท่ามเหนือ.

หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลนาทมเหนือ

กระดาษาทำการ

รหัสกระดาษาทำการ สป.๐๐๑/๖๙

ตรวจสอบการใช้และดูแลรถยนต์ส่วนกลาง

รถยนต์บรรทุกส่วนบุคคล รถดับเพลิง ทะเบียน บท ๘๘๑๑ ตรัง

ลำดับที่	รายการ	จัดทำ	จัดทำไม่ครบ	ไม่จัดทำ	รายละเอียดประกอบการตรวจสอบรถส่วนกลาง
๙	ตรวจสอบคำสั่งแต่งตั้ง จนท.ผู้รับผิดชอบรถยนต์ส่วนกลาง	✓			มีคำสั่งแต่งตั้ง ตามคำสั่งที่ ๑๙๙/๒๕๖๖ ลว. ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖
๑๐	ตรวจสอบรถยนต์ส่วนกลาง หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้				
	การกำหนดเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองเชื้อเพลิง	✓			มีการประกาศเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองเชื้อเพลิง
	แผนป้ายทะเบียนติดรถยนต์ส่วนกลาง	✓			มีการติดป้ายทะเบียน ทั้งด้านหน้าและด้านหลัง
	การต่อภาษีรถยนต์ส่วนกลาง	✓			มีการต่อภาษีประจำปีเป็นปัจจุบัน

(ลงชื่อ).....หน่วยรับตรวจ

(นายนิกร สีแจ้ง)

พนักงานขับเครื่องจักรขนาดเบา

(ลงชื่อ).....หน่วยรับตรวจ

(นายมงคลศักดิ์ หลงละเลิง)

นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักงานปลัด

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาววรรณ ผลบุญ)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ

กระดาษาทำการ

รหัสกระดาษาทำการ สป.๐๐๑/๖๙

ตรวจสอบการใช้และดูแลรถยนต์ส่วนกลาง

รถยนต์บรรทุกส่วนบุคคล รถดับเพลิง ทะเบียน บท ๘๘๑๑ ตรัง

ลำดับที่	รายการ	จัดทำ	จัดทำไม่ครบ	ไม่จัดทำ	รายละเอียดประกอบการตรวจสอบรถส่วนกลาง
๑	ตรวจสอบการจัดทำบัญชีแยกประเภทราชการ				
	๑.๑ แบบ ๑ รถประจำตำแหน่ง				ไม่มีรถประจำตำแหน่ง
	๑.๒ แบบ ๒ รถประจำส่วนกลาง/รถรับรอง	✓			มีการจัดทำบัญชีรถแยกประเภทรถส่วนกลาง ตามแบบ ๒
๒	ตรวจสอบว่ามีการจัดทำใบอนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลาง แบบ ๓		✓		มีการจัดทำใบอนุญาตใช้รถส่วนกลางตามแบบ ๓
๓	ตรวจสอบว่ามีการจัดทำบันทึกการใช้รถยนต์ แบบ ๔		✓		เดือนมกราคม ๒๕๖๘ มีการขออนุญาตใช้รถส่วนกลาง รถดับเพลิง ทะเบียน บท ๘๘๑๑ ตรัง ตามแบบ ๓ จำนวน ๗ ครั้ง พนักงานขับรถยังไม่ได้บันทึกการใช้รถส่วนกลาง ตามแบบ ๔ จำนวน ๒ ครั้ง (วันที่ ๑๑ ม.ค.๖๘ , ๒๙ ม.ค.๖๙) เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ บันทึกการใช้รถส่วนกลาง ตามแบบ ๔ จำนวน ๒ ครั้ง แต่ไม่มีการขออนุญาตใช้รถส่วนกลางตามแบบ ๓
๔	ตรวจสอบการจัดทำสมุดบันทึกรายงานอุบัติเหตุ แบบ ๕	✓			มีการจัดทำแบบรายงานตามที่กำหนด/ไม่มีการเกิดอุบัติเหตุ
๕	ตรวจสอบการจัดทำสมุดบันทึกการซ่อมบำรุง แบบ ๖	✓			มีการจัดทำสมุดบันทึกการซ่อมบำรุงพร้อมรายละเอียดเป็นปัจจุบัน
๖	ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ส่วนกลาง	✓			มีหลักฐานการเบิกจ่าย
๗	ตรวจสอบว่าได้จัดให้มีตราเครื่องหมายประจำรถยนต์ส่วนกลางหรือไม่	✓			มีตราเครื่องหมายและชื่อสังกัดส่วนราชการ
๘	ตรวจสอบการเก็บรักษารถยนต์ส่วนกลางไว้ในบริเวณของอบต.นาท่ามเหนือ หรือไม่	✓			มีการเก็บรักษารถยนต์ส่วนกลางไว้ในบริเวณของอบต.นาท่ามเหนือ.
๙	ตรวจสอบคำสั่งแต่งตั้ง จนท.ผู้รับผิดชอบรถยนต์ส่วนกลาง	✓			มีคำสั่งแต่งตั้ง ตามคำสั่งที่ ๑๙๙/๒๕๖๖ ลว. ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖
๑๐	ตรวจสอบรถยนต์ส่วนกลาง หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้				
	การกำหนดเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองเชื้อเพลิง	✓			มีการประกาศเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองเชื้อเพลิง
	แผนป้ายทะเบียนติดรถยนต์ส่วนกลาง	✓			มีการติดป้ายทะเบียน ทั้งด้านหน้าและด้านหลัง
	การต่อภาษีรถยนต์ส่วนกลาง	✓			มีการต่อภาษีประจำปีเป็นปัจจุบัน

(ลงชื่อ).....หน่วยรับตรวจ

(นายนิกร สีแจ้ง)

พนักงานขับเครื่องจักรขนาดเบา

(ลงชื่อ).....หน่วยรับตรวจ

(นายมงคลศักดิ์ หลงละเลิง)

นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาววรรณ ผลบุญ)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ
วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ

กระดาดำทำการ

รหัสกระดาดำทำการ สป.๐๐๒/๖๙

ตรวจสอบการใช้และดูแลรถส่วนกลาง

รถจักรยานยนต์ ฮอนด้าเวฟ รุ่น AFS ทะเบียน ๑ กศ ๓๐๑๓ ตรัง

ลำดับที่	รายการ	จัดทำ	จัดทำไม่ครบ	ไม่จัดทำ	รายละเอียดประกอบการตรวจสอบรถส่วนกลาง
๑	ตรวจสอบการจัดทำบัญชีแยกประเภทราชการ				
	๑.๑ แบบ ๑ รถประจำตำแหน่ง			✓	ไม่มีรถประจำตำแหน่ง
	๑.๒ แบบ ๒ รถประจำส่วนกลาง/รถรับรอง	✓			มีการจัดทำบัญชีแยกประเภทรถส่วนกลาง ตามแบบ ๒
๒	ตรวจสอบว่ามีการจัดทำใบอนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลาง แบบ ๓	✓			มีการจัดทำใบอนุญาตใช้รถส่วนกลางตามแบบ ๓
๓	ตรวจสอบว่ามีการจัดทำบันทึกการใช้รถยนต์ แบบ ๔	✓			มีการจัดทำบันทึกการใช้รถตามแบบ ๔
๔	ตรวจสอบการจัดทำสมุดบันทึกการซ่อมบำรุง แบบ ๕	✓			มีการจัดทำแบบรายงานตามที่กำหนด/ไม่มีการเกิดอุบัติเหตุ
๕	ตรวจสอบการจัดทำสมุดบันทึกการซ่อมบำรุง แบบ ๖	✓			ไม่มีการซ่อมบำรุง
๖	ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ส่วนกลาง	✓			มีหลักฐานการเบิกจ่าย
๗	ตรวจสอบว่าได้จัดให้มีตราเครื่องหมายประจำรถยนต์ส่วนกลางหรือไม่	✓			มีตราเครื่องหมายและซื้อสังกัดส่วนราชการ
๘	ตรวจสอบการเก็บรักษาเครื่องยนต์ส่วนกลางไว้ในบริเวณของอบต.นาท่ามเหนือ หรือไม่	✓			มีการเก็บรักษาเครื่องยนต์ส่วนกลางไว้ในบริเวณของอบต.นาท่ามเหนือ.
๙	ตรวจสอบคำสั่งแต่งตั้ง จนท.ผู้รับผิดชอบรถยนต์ส่วนกลาง	✓			มีคำสั่งแต่งตั้งที่ ๗๓ /๒๕๖๗ ลว.๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗
๑๐	ตรวจสอบรถยนต์ส่วนกลาง หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้				
	การกำหนดเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองเชื้อเพลิง	✓			มีการประกาศเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองเชื้อเพลิง
	แผ่นป้ายทะเบียนติดรถยนต์ส่วนกลาง	✓			มีการติดป้ายทะเบียน ทั้งด้านหน้าและด้านหลัง
	การต่อภาษีรถยนต์ส่วนกลาง	✓			มีการต่อภาษีประจำปีเป็นปัจจุบัน

(ลงชื่อ).....หน่วยรับตรวจ

(นายธีระศักดิ์ คำช่วย)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(ลงชื่อ).....หน่วยรับตรวจ

(นายมงคลศักดิ์ หลงละเลิง)

นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาววรรณมา ผลบุญ)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ

กระดาษทำการ

รหัสกระดาษทำการ สป.๐๐๓/๖๙

ตรวจสอบการใช้และดูแลรถส่วนกลาง

รถจักรยานยนต์ ฮอนด้าตรีม ทะเบียน กวร ๓๔๒ ตรัง

ลำดับที่	รายการ	จัดทำ	จัดทำไม่ครบ	ไม่จัดทำ	รายละเอียดประกอบการตรวจสอบรถส่วนกลาง
๑	ตรวจสอบการจัดทำบัญชีแยกประเภทราชการ				
	๑.๑ แบบ ๑ รถประจำตำแหน่ง			✓	ไม่มีรถประจำตำแหน่ง
	๑.๒ แบบ ๒ รถประจำส่วนกลาง/รถรับรอง	✓			มีการจัดทำบัญชีรถแยกประเภทรถส่วนกลาง ตามแบบ ๒
๒	ตรวจสอบว่ามีการจัดทำใบอนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลาง แบบ ๓	✓			มีการจัดทำใบอนุญาตใช้รถส่วนกลางตามแบบ ๓
๓	ตรวจสอบว่ามีการจัดทำบันทึกการใช้รถยนต์ แบบ ๔	✓			มีการจัดทำบันทึกการใช้รถตามแบบ ๔ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๘-สิงหาคม ๒๕๖๙ สำหรับเดือนกันยายน มีการขออนุญาตใช้รถส่วนกลาง จำนวน ๗ ครั้ง แต่ยังไม่บันทึกการใช้รถตามแบบ ๔ ให้ครบถ้วน หน่วยตรวจสอบภายในได้แนะนำ และให้ไปปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบฯ
๔	ตรวจสอบการจัดทำสมุดบันทึกรายงานอุบัติเหตุ แบบ ๕	✓			ไม่มีการจัดทำ/ไม่มีการเกิดอุบัติเหตุ
๕	ตรวจสอบการจัดทำสมุดบันทึกการซ่อมบำรุง แบบ ๖	✓			มีการจัดทำสมุดบันทึกการซ่อมบำรุง ตามแบบ ๖ พร้อมรายละเอียดเป็นปัจจุบัน
๖	ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ส่วนกลาง	✓			มีหลักฐานการเบิกจ่าย
๗	ตรวจสอบว่าได้จัดทำตราเครื่องหมายประจำรถยนต์ส่วนกลางหรือไม่	✓			มีตราเครื่องหมายและซื้อสังกัดส่วนราชการ
๘	ตรวจสอบการเก็บรักษารถยนต์ส่วนกลางไว้ในบริเวณของอบต.นาท่ามเหนือ หรือไม่	✓			มีการเก็บรักษารถยนต์ส่วนกลางไว้ในบริเวณของอบต.นาท่ามเหนือ.
๙	ตรวจสอบคำสั่งแต่งตั้ง จนท.ผู้รับผิดชอบรถยนต์ส่วนกลาง	✓			มีคำสั่งแต่งตั้งที่ ๑๙๙ /๒๕๖๖ ลว.๒ ตุลาคม ๒๕๖๖
๑๐	ตรวจสอบรถยนต์ส่วนกลาง หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้				
	การกำหนดเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองเชื้อเพลิง	✓			มีการประกาศเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองเชื้อเพลิง
	แผ่นป้ายทะเบียนติดรถยนต์ส่วนกลาง	✓			มีการติดป้ายทะเบียน ทั้งด้านหน้าและด้านหลัง
	การต่อภาษีรถยนต์ส่วนกลาง			✓	ยังไม่ได้ต่อภาษีประจำปีให้เป็นปัจจุบัน แจ้งให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ

(ลงชื่อ).....หน่วยรับตรวจ

(นายชวนนท์ ชูช่วย)

พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

(ลงชื่อ).....หน่วยรับตรวจ

(นายมงคลศักดิ์ หลงละเลิง)

นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาววรรณภา ผลบุญ)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ
วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ

กระดาษาทำการ

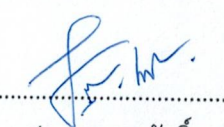
รหัสกระดาษาทำการ สป.๐๐๔/๖๙

ตรวจสอบการใช้และดูแลรถส่วนกลาง

รถยนต์นั่งส่วนบุคคล ยี่ห้อ TOYOTA ดีเซล สีขาว ทะเบียน กต ๑๔๘๖ ตรัง

ลำดับที่	รายการ	จัดทำ	จัดทำไม่ครบ	ไม่จัดทำ	รายละเอียดประกอบการตรวจสอบรถส่วนกลาง
๑	ตรวจสอบการจัดทำบัญชีแยกประเภทราชการ				
	๑.๑ แบบ ๑ รถประจำตำแหน่ง				ไม่มีรถประจำตำแหน่ง
	๑.๒ แบบ ๒ รถประจำส่วนกลาง/รถรับรอง	✓			มีการจัดทำบัญชีแยกประเภทรถส่วนกลาง ตามแบบ ๒
๒	ตรวจสอบว่ามีการจัดทำใบอนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลาง แบบ ๓			✓	ไม่มีการจัดทำใบอนุญาตใช้รถส่วนกลางตามแบบ ๓
๓	ตรวจสอบว่ามีการจัดทำบันทึกการใช้รถยนต์ แบบ ๔			✓	ไม่มีการจัดทำบันทึกการใช้รถตามแบบ ๔
๔	ตรวจสอบการจัดทำสมุดบันทึกรายงานอุบัติเหตุ แบบ ๕			✓	ไม่มีการจัดทำ/ไม่มีการเกิดอุบัติเหตุ
๕	ตรวจสอบการจัดทำสมุดบันทึกการซ่อมบำรุง แบบ ๖			✓	ไม่มีการจัดทำสมุดบันทึกการซ่อมบำรุง ตามแบบ ๖
๖	ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ส่วนกลาง	✓			มีหลักฐานการเบิกจ่าย
๗	ตรวจสอบว่าได้จัดให้มีตราเครื่องหมายประจำรถยนต์ส่วนกลางหรือไม่	✓			มีตราเครื่องหมายและซื้อสังกัดส่วนราชการ
๘	ตรวจสอบการเก็บรักษารถยนต์ส่วนกลางไว้ในบริเวณของอบต.นาท่ามเหนือ หรือไม่	✓			มีการเก็บรักษารถยนต์ส่วนกลางไว้ในบริเวณของอบต.นาท่ามเหนือ.
๙	ตรวจสอบคำสั่งแต่งตั้ง จนท.ผู้รับผิดชอบรถยนต์ส่วนกลาง	✓			มีคำสั่งแต่งตั้งที่ ๑๙๙ /๒๕๖๖ ลว.๒ ตุลาคม ๒๕๖๖
๑๐	ตรวจสอบรถยนต์ส่วนกลาง หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้				
	การกำหนดเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองเชื้อเพลิง	✓			มีการประกาศเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองเชื้อเพลิง
	แผ่นป้ายทะเบียนติดรถยนต์ส่วนกลาง	✓			มีการติดป้ายทะเบียน ทั้งด้านหน้าและด้านหลัง
	การต่อภาษีรถยนต์ส่วนกลาง	✓			มีการต่อภาษีประจำปีเป็นปัจจุบัน

(ลงชื่อ)..........หน่วยรับตรวจ
(นายไพศาล เพชรฤทธิ์)
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

(ลงชื่อ)..........หน่วยรับตรวจ
(นายมงคลศักดิ์ หลงละเลิง)
นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักงานปลัด

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจสอบ
(นางสาววรรณ ผลบุญ)
นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ
วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

ประเภทส่วนกลาง / รถรับรอง
ทะเบียนรถของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ

ลำดับที่	ชื่อของรถ	แบบ/รุ่นปี/ขนาด (ซีซี)	หมายเลขทะเบียน	สังกัดหน่วยงานใด	ราคา	วันได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์	วันจำหน่าย	หมายเหตุ
๑.	รถจักรยานยนต์	ฮอนด้า เวฟ รุ่นปี ค.ศ. ๑๙๙๘ ขนาด ๑ สูบ ๙๗ ซีซี	กมข ๖๗๓ ตรัง	กองช่าง	๓๘,๕๐๐	๙ กันยายน ๒๕๖๑	-	
๒.	รถจักรยานยนต์	ฮอนด้า ดรีม รุ่น ปี ค.ศ.- ขนาด ๑ สูบ ๑๒๔ ซีซี	กขธ ๓๔๒ ตรัง	สำนักปลัด	๓๗,๐๐๐	๗ มีนาคม ๒๕๔๖	-	
๓.	รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน ๗ คนนั่งสองตอนท้ายบรรทุก	โตโยต้า ไฮลักซ์ รุ่นปี ค.ศ.- ขนาด ๔ สูบ ๒๔๔๖ ซีซี	กข ๗๔๓๔ ตรัง	กองช่าง	๕๒๙,๐๐๐	๑๐ กรกฎาคม ๒๕๔๖	-	
๔.	รถบรรทุก ส่วนบุคคล กระบะบรรทุก (มีเครื่องยนต์แรง)	อีซูซุ รุ่น NKR๗๑LY๕๒E ขนาด ๔ สูบ ๑๓๐ แรงม้า	๘๐-๗๒๐๘ ตรัง	กองช่าง	๑,๕๘๐,๐๐๐	๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗	-	
๕.	รถยนต์บรรทุกส่วนบุคคล รถดับเพลิง	อีซูซุ รุ่นปี ค.ศ. ๒๐๐๗ ขนาด ๖ สูบ ๘๒๒๖ ซีซี	บพ ๘๘๑๑ ตรัง	สำนักปลัด	๓,๒๙๓,๐๐๐	๔ มิถุนายน ๒๕๕๑	-	
๖.	รถจักรยานยนต์	ยามาฮา ๒P๑๔๐๐ รุ่นปี ค.ศ. ๒๐๐๘ ขนาด ๑ สูบ ๑๑๐ ซีซี	ขคค ๗๔๙ ตรัง	กองคลัง	๓๕,๙๐๐	๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๑		
๗.	รถแทรกเตอร์ รถขุดตัก	คูโบต้า ๙๓-๓S๒TH HSPLA NBK รุ่นปี ค.ศ. ๒๐๑๑ ขนาด ๓ สูบ ๑๖๗ ซีซี	ตค ๘๗๑ ตรัง	กองช่าง	๘๘๕,๐๐๐	๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๕	-	
๘.	รถจักรยานยนต์	ฮอนด้า เวฟ ๑๑๐ I รุ่นปี ค.ศ. ๒๐๑๒ ขนาด ๑ สูบ ๑๐๙.๑ ซีซี	ขลต ๙๙๗ ตรัง	กองช่าง	๓๘,๙๐๐	๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕	-	

ประเภทส่วนกลาง / รถรับรอง
ทะเบียนรถของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ

ลำดับที่	ชื่อรถ	แบบ/รุ่น ปี/ขนาด (ซีซี)	หมายเลขทะเบียน	สังกัดหน่วยงานใด	ราคา	วันได้มา	วันจำหน่าย	หมายเหตุ
๙.	รถจักรยานยนต์	ฮอนด้า เวฟ ๑๑๐ รุ่น ปี ค.ศ. ๒๐๑๒ ขนาด ๑ สูบ ๑๐๙.๑ ซีซี	ขขค ๕๒๔ ตรัง	กองช่าง	๓๘,๒๐๐	๔ ธันวาคม ๒๕๕๕	-	
๑๐.	รถจักรยานยนต์	ฮอนด้า เวฟ ๑๑๐ รุ่น ปี ค.ศ. ๒๐๑๒ ขนาด ๑ สูบ ๑๐๙.๑ ซีซี	ขขค ๔๖๒ ตรัง	กองคลัง	๓๘,๒๐๐	๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗	-	
๑๑	รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน ๗ คน นั่งสองตอนท้าย บรรทุก	โตโยต้า KUN๒๕R-PRMSHT A๘ รุ่นปี ค.ศ. ๒๐๑๓ ขนาด ๔ สูบ ๒๔๙๔ ซีซี	กต ๑๔๘๖ ตรัง	สำนักปลัด	๓๘,๒๐๐	๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๖	-	
๑๒	รถจักรยานยนต์	ฮอนด้า เวฟ ๑๑๐ รุ่น ปี ค.ศ. ๒๐๑๒ ขนาด ๑ สูบ ๑๐๙.๑ ซีซี	ด กพ ๖๖๘๘ ตรัง	กองช่าง	๔๔,๔๐๐	๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔	-	
๑๓	รถจักรยานยนต์	ฮอนด้า เวฟ รุ่น AFS ๑๑๐KDFR๔TH ค.ศ. ๒๐๑๓ ขนาด ๑ สูบ ๑๐๙.๑ ซีซี	ด กธ ๕๓๗๒ ตรัง	กองคลัง	๔๐,๗๐๐	๗ ธันวาคม ๒๕๖๕	-	
๑๔	รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน ๗ คน นั่งสองตอนท้าย บรรทุก	ฟอร์ด FORO RANGER Model Yr รุ่นปี ค.ศ. ๒๐๑๒ ขนาด ๔ สูบ ๑๙๙๖ ซีซี ๑๖๙.๙๕ แรงม้า	กพ ๑๕๓ ตรัง	กองช่าง	๔๐,๗๐๐	๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖	-	
๑๕	รถจักรยานยนต์	ฮอนด้า เวฟ รุ่น AFS ๑๑๐KSFR๔TH ๑๑๐ ค.ศ. ๒๐๑๔ ขนาด ๑ สูบ ๑๐๙.๑ ซีซี	ด กศ ๓๐๑๓ ตรัง	สำนักปลัด	๔๓,๕๐๐	๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗	-	



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ

ที่ ๑๙๙/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ดูแล รับผิดชอบและบำรุงรักษาการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลและรถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล
ในความรับผิดชอบของสำนักปลัด

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษา
รถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่
ผู้ดูแลรักษา รับผิดชอบและบำรุงรักษาการใช้รถ ในความรับผิดชอบของสำนักปลัด ดังนี้

เจ้าหน้าที่ผู้ดูแล รักษาและรับผิดชอบการใช้รถ

- ๑) นายนิกร สีแจ้ง ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
เป็นผู้รับผิดชอบรถยนต์บรรทุกส่วนบุคคล ยี่ห้อ ISUZU ดีเซล สีแดง
เลขตัวรถ FVZ33MZ24-7000250 เลขเครื่องยนต์ 6HH1427459 หมายเลขทะเบียน
บท 8811 ตรัง
- ๒) นายไพศาล เพชรฤทธิ์ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
เป็นผู้รับผิดชอบรถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน 7 คน ยี่ห้อ TOYOTA ดีเซล สีขาว เลขตัวรถ
MR0FR29G001025682 เลขเครื่องยนต์ 2KD-S203620 หมายเลขทะเบียน กต 1486 ตรัง
- ๓) นายชวนนท์ ชูช่วย ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
เป็นผู้รับผิดชอบรถจักรยานยนต์ ยี่ห้อ HONDA เบนซิล สีเทา เลขตัวรถ ND125-
0056389 เลขเครื่องยนต์ ND125E-0056389 หมายเลขทะเบียน กวธ 342 ตรัง
โดยให้เจ้าหน้าที่ผู้ดูแล รักษาและรับผิดชอบการใช้รถ มีหน้าที่ดังนี้
 - ๑) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษา
รถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยเคร่งครัด
 - ๒) ดูแล รักษา รถที่อยู่ในความรับผิดชอบตลอดจนอุปกรณ์และเครื่องใช้ต่างๆ ของรถ
ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยและพร้อมที่ใช้ปฏิบัติราชการได้ตลอดเวลา
 - ๓) ตรวจสอบซ่อมแซมรถในส่วนที่บกพร่องและอยู่ในวิสัยที่พนักงานขับรถ สามารถ
แก้ไขได้ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ

.../๔) จัดทำ...

- ๔) จัดทำรายการใช้รถฯ ในการไปราชการไว้เป็นหลักฐานด้วยทุกครั้ง
 - ๕) เป็นผู้จัดทำบันทึกเสนอข้อบกพร่องของรถฯ ที่จำเป็นจะต้องซื้อหรือจ้างเหมาเพื่อปรับปรุงซ่อมแซมในส่วนที่ไม่สามารถซ่อมแซมได้ด้วยตนเองต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป
 - ๖) เป็นผู้จัดทำประวัติการซ่อมแซมรถฯ คันที่รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบัน
- ด้านการใช้รถ มีหน้าที่ดังนี้**

- เป็นผู้จัดบันทึก ควบคุมการลงรายการใช้รถฯ ตามความเป็นจริง
- เป็นผู้รับผิดชอบในการเบิกจ่ายใช้น้ำมันเชื้อเพลิงในแต่ละครั้ง

ด้านการเก็บรักษาและซ่อมบำรุง มีหน้าที่ดังนี้

เจ้าหน้าที่ผู้ดูแล รักษาและรับผิดชอบการใช้รถฯ ต้องเก็บรักษารถฯ ไว้ในสถานที่เก็บหรือบริเวณของส่วนราชการที่จัดเป็นสถานที่จอดรถฯ ของทางราชการ หัวหน้าส่วนราชการจะอนุญาตให้นำไปเก็บที่อื่นเป็นการชั่วคราวหรือเป็นครั้งคราวได้ในกรณีต่อไปนี้

- ส่วนราชการไม่มีสถานที่เก็บรักษาปลอดภัยเพียงพอ หรือ
- มีราชการจำเป็นเร่งด่วนหรือการปฏิบัติราชการลับ

เมื่อเกิดการสูญหายหรือเสียหายขึ้นกับรถฯ ให้ผู้รับผิดชอบรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงหัวหน้าส่วนราชการทันที

เจ้าหน้าที่ผู้ดูแล รักษาและรับผิดชอบการใช้รถฯ ต้องทำสมุดแสดงรายการซ่อมบำรุงรถฯ แต่ละคัน

การบำรุงรักษาเกี่ยวกับการล้างอัดฉีด การเติมหรือการเปลี่ยนน้ำมันเบรก น้ำมันหล่อลื่นปกติและไส้กรองน้ำมันเครื่อง อันจำเป็นต้องกระทำเป็นครั้งคราวตามที่ระบุไว้ในคู่มือการใช้รถฯ หรือตามหลักเกณฑ์ที่ส่วนราชการกำหนด เมื่อหัวหน้าส่วนราชการอนุญาตแล้ว ให้เบิกจ่ายจากส่วนราชการได้และให้รับผิดชอบซ่อมบำรุงให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้งานได้คืออยู่เสมอ

ผู้ใดกระทำการโดยจงใจ หรือประมาทเลินเล่อ ไม่ปฏิบัติตามระเบียบฯ หรือกระทำการโดยมีเจตนาทุจริต หรือปราศจากอำนาจหรือนอกเหนืออำนาจหน้าที่ ถือว่าผู้นั้นกระทำผิดวินัยตามระเบียบ

ด้านการตรวจสอบสภาพรถฯ มีหน้าที่ดังนี้

- ๑) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยเคร่งครัด
- ๒) ให้คณะกรรมการตรวจสอบสภาพรถฯ ประจำทุกเดือน โดยทำการตรวจสอบสภาพดังนี้

.../๒.๑ ระดับน้ำมันเครื่อง...

- ๒.๑ ระดับน้ำมันเครื่อง เพื่อให้ทราบว่า เจ้าหน้าที่ผู้ดูแล รักษาและรับผิดชอบ การใช้รถได้มีการตรวจระดับน้ำมันเครื่องเป็นประจำหรือไม่ ถ้าระดับ น้ำมันเครื่องต่ำกว่าระดับที่กำหนด มีการจัดการเติมให้อยู่ในระดับที่ กำหนดหรือไม่
- ๒.๒ ระดับน้ำกลั่น เพื่อให้ทราบว่า เจ้าหน้าที่ผู้ดูแล รักษาและรับผิดชอบการใช้ รถได้มีการตรวจระดับน้ำกลั่นเป็นประจำหรือไม่
- ๒.๓ ระดับหม้อน้ำ เพื่อให้ทราบว่า เจ้าหน้าที่ผู้ดูแล รักษาและรับผิดชอบการใช้รถ ได้มีการตรวจระดับน้ำในหม้อน้ำเป็นประจำหรือไม่
- ๒.๔ เลขไมล์ที่ครบระยะทางการใช้รถ ที่จะเข้าทำการตรวจซ่อมบำรุง เปลี่ยน ถ้ายน้ำมันเครื่อง ใส่กรองน้ำมันเครื่อง ใส่กรองโซล่า ฯลฯ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ ผู้ดูแล รักษาและรับผิดชอบการใช้รถได้ทราบกำหนดเวลาการนำรถเข้า ศูนย์บริการ เพื่อดำเนินการซ่อมบำรุง และนำรถเข้าทำการซ่อมบำรุงตาม ระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้เพื่อให้รถยนต์มีสภาพการใช้งานได้ดีและยาวนาน ที่สุด
- ๒.๕ ตรวจสอบบันทึกการใช้รถ ว่าได้มีการบันทึกเป็นปัจจุบันหรือไม่ เพื่อให้ การใช้รถมีการใช้ในราชการเท่านั้น ไม่ออกนอกเส้นทาง ใช้น้ำมันเชื้อเพลิง อย่างประหยัดและระมัดระวังการใช้งานได้นาน
- ๒.๖ ตรวจสอบว่ามีการบันทึกรายการซ่อมแซมรถเป็นปัจจุบันหรือไม่ เพื่อให้ ทราบประวัติการซ่อมแซมบำรุงรักษา การเปลี่ยนวัสดุรถเป็นไประยะเวลา ที่กำหนด รายการใดมีการซ่อมแซมบำรุงก่อนเวลากำหนด จะได้ทราบ ปัญหาสาเหตุและหาแนวทางป้องกันได้
- ๒.๗ ตรวจสอบการรักษาความสะอาดรถ เพื่อให้ทราบว่า เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลรักษา และรับผิดชอบการใช้รถ เอาใจใส่ดูแลรถมากน้อยเพียงใด
- ๒.๘ ตรวจสอบอัตราการสิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงเฉลี่ยใช้น้ำมันเชื้อเพลิงกิโลเมตรต่อลิตรเพื่อนำข้อมูลปัจจุบันไปเปรียบเทียบกับข้อมูลปีก่อน ถ้า อัตราการสิ้นเปลืองปีปัจจุบันสูงกว่าปีก่อน จะได้ทำการตรวจสอบสาเหตุ ความสิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงที่มีอัตราสูงขึ้น มาจากสาเหตุอะไร จะได้ทำ การแก้ไขที่ต้นเหตุได้อย่างทันท่วงที ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ผู้ดูแล รักษาและ รับผิดชอบการใช้รถ ต้องรายงานการใช้รถให้องค์การบริหารส่วนตำบล นาท่ามเหนือ ทราบทุกเดือน ข้อมูลการรายงานจะเป็นการแจ้งให้ทราบว่า วันใดไปราชการที่ไหนระยะทางกี่กิโลเมตร มีการเติมน้ำมันเชื้อเพลิง

.../ในวันไหน...

ในวันไหน จำนวนกิโลตร ราคาลิตรละเท่าไร เป็นเงินเท่าไร ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการคำนวณหาอัตราการสิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงได้

๒.๙ ตรวจสอบสภาพในรถ เพื่อให้รถอยู่ในสภาพที่จะให้บริการแก่ผู้ขอใช้รถอย่างเหมาะสม เช่น เบาน้ำมันมีสภาพดี ไม่ขาดวิน ความเย็นของแอร์มีสภาพเป็นปกติ เป็นต้น

๒.๑๐ ตรวจสอบสภาพรถภายนอก เพื่อให้ทราบว่ารถมีสภาพภายนอกเป็นปกติหรือไม่ มีการฉีกขาดชำรุดเสียหายหรือไม่ หากเกิดความเสียหาย จะให้ผู้รับผิดชอบได้ทันที

๒.๑๑ ตรวจสอบอุปกรณ์ประจำรถ เพื่อให้ทราบว่ามีการครบตามรายการที่ได้บันทึกไว้แต่ต้นหรือไม่ กรณีรถเกิดความเสียหายระหว่างการเดินทาง จะได้มีอุปกรณ์ที่จำเป็น เช่น แม่แรง ยางอะไหล่ สำหรับการซ่อมเปลี่ยนเบื้องต้นได้

๒.๑๒ เมื่อก่อนถึงระยะเวลาดำเนินการตามพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก ให้ผู้ดูแลรถส่วนกลางแจ้งเจ้าพนักงานพัสดุดำเนินการจัดทำหนังสือขอยกเว้นภาษีประจำปีและค่าธรรมเนียมในการต่ออายุทะเบียนรถส่วนกลาง

เพื่อให้การปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง จึงให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่การงานถือปฏิบัติตามคำสั่งโดยเคร่งครัด หากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานหัวหน้าสำนักปลัดทราบทันที เพื่อจะได้รายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบต่อไป และขอยกเลิกคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ โดยให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง โดยให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายณัฐภัทร รังงาม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ
เรื่อง กำหนดเกณฑ์และปริมาณการใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงรถราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

อาศัยความตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๕ การเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง ข้อ ๗ ในแต่ละปีงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องสำรวจและกำหนดเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงของรถทุกคัน เพื่อเป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงและตรวจสอบของเจ้าหน้าที่ฝ่ายตรวจสอบองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงของรถราชการจำนวน ๑๕ คัน

๑. ข้อกำหนดนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
๒. ให้รถราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ มีการใช้สิ้นเปลืองน้ำมัน ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามกำหนดเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงของทางราชการให้ถูกต้องโดยเคร่งครัด อนึ่งหากมีปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติให้รีบรายงานให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือทราบ เพื่อหาแนวทางการแก้ไขต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ

(นายณัฐภัทร รังงาม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ

กำหนดเกณฑ์และปริมาณการใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงรถราชการ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	ชนิดรถ	ยี่ห้อ/รุ่น ปี/ขนาด (ซีซี)	หมายเลขทะเบียน	เชื้อเพลิง	อัตราการใช้สิ้นเปลือง (กม./ลิตร)
๑.	รถจักรยานยนต์	ฮอนด้า เวฟ รุ่นปี ค.ศ. ๑๙๙๘ ขนาด ๑ สูบ ๙๗ ซีซี	กมก ๖๗๓ ตรัง	กONGช่าง	๔๕.๒๗
๒.	รถจักรยานยนต์	ฮอนด้า ดรีม รุ่น ปี ค.ศ.-ขนาด ๑ สูบ ๑๒๔ ซีซี	กวธ ๓๔๒ ตรัง	สำนักปลัด	๓๔.๓๘
๓.	รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน ๗ คนนั่งสองตอนท้ายบรรทุก	โตโยต้า ไฮลักซ์ รุ่นปี ค.ศ.-ขนาด ๔ สูบ ๒๔๔๖ ซีซี	กข ๗๔๓๔ ตรัง	ดีเซล	๘.๙๑
๔.	รถบรรทุก ส่วนบุคคล กระบะบรรทุก (มีเครื่องยนต์)	อีซูซุ รุ่น NKR๗๑LY๕๒E ขนาด ๔ สูบ ๑๓๐ แรงม้า	๘๐-๗๒๐๘ ตรัง	ดีเซล	๔.๗๒
๕.	รถยนต์บรรทุกส่วนบุคคล รถดับเพลิง	อีซูซุ รุ่นปี ค.ศ. ๒๐๐๗ ขนาด ๖ สูบ ๘๒๒๖ ซีซี	บพ ๘๘๑๑ ตรัง	ดีเซล	๑.๐๑
๖.	รถจักรยานยนต์	ยามาฮา ๒P๑๔๐๐ รุ่นปี ค.ศ. ๒๐๐๘ ขนาด ๑ สูบ ๑๑๐ ซีซี	ขชค ๗๔๙ ตรัง	เบนซิน	๑๕.๗๔
๗.	รถแทรกเตอร์ รถขุดตัก	คูโบต้า ๙๑-๓S๒TH HSPLA NBK รุ่นปี ค.ศ. ๒๐๑๑ ขนาด ๓ สูบ ๑๖๗ ซีซี	ตค ๘๗๑ ตรัง	ดีเซล	๐.๒๗
๘.	รถจักรยานยนต์	ฮอนด้า เวฟ ๑๑๐ I รุ่นปี ค.ศ. ๒๐๑๒ ขนาด ๑ สูบ ๑๐๙.๑ ซีซี	ขลต ๙๙๗ ตรัง	เบนซิน	๔๐.๔๗
๙.	รถจักรยานยนต์	ฮอนด้า เวฟ ๑๑๐ I รุ่น ปี ค.ศ. ๒๐๑๒ ขนาด ๑ สูบ ๑๐๙.๑ ซีซี	ขชค ๕๒๔ ตรัง	เบนซิน	๓๙.๖๔
๑๐.	รถจักรยานยนต์	ฮอนด้า เวฟ ๑๑๐ I รุ่น ปี ค.ศ. ๒๐๑๒ ขนาด ๑ สูบ ๑๐๙.๑ ซีซี	ขชค ๔๖๒ ตรัง	เบนซิน	๔๓.๙๙

กำหนดเกณฑ์และปริมาณการใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงรถราชการ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ลำดับที่	ชนิดรถ	ยี่ห้อ/รุ่น ปี/ขนาด (ซีซี)	หมายเลขทะเบียน	เชื้อเพลิง	อัตราการใช้สิ้นเปลือง (กม.ลิตร)
๑๑.	รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน ๗ คน นั่งสองตอนท้ายบรรทุก	โตโยต้า KUN25R-PRMSHT A๘ รุ่นปี ค.ศ. ๒๐๑๓ ขนาด ๔ สูบ ๒๔๙๔ ซีซี	กต ๑๔๘๖ ตรัง	ดีเซล	๑๑.๑๑
๑๒.	รถจักรยานยนต์	ฮอนด้า เวฟ ๑๑๐ I รุ่นปี ค.ศ. ๒๐๒๑ ขนาด ๑ สูบ ๑๐๙.๑ ซีซี	๑ กพ ๖๖๘๘ ตรัง	เบนซิน	๗๑.๐๖
๑๓.	รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน ๗ คน นั่งสองตอนท้ายบรรทุก	ฟอร์ด FORO RANGER Model Yr รุ่นปี ค.ศ. ๒๐๒๒ ขนาด ๔ สูบ ๑๙๙๖ ซีซี ๑๖๙.๙๕ แรงม้า	กพ ๑๕๓๓ ตรัง	ดีเซล	๙.๙๓
๑๔.	รถจักรยานยนต์	ฮอนด้า เวฟ รุ่น AFS ๑๑๐KDFR๔TH ค.ศ. ๒๐๒๓ ขนาด ๑ สูบ ๑๐๙.๑ ซีซี	๑ กถ ๕๓๗๒ ตรัง	เบนซิน	๕๒.๗๑
๑๕.	รถจักรยานยนต์	ฮอนด้า เวฟ รุ่น AFS ๑๑๐KSFR๔TH ๑๑๐ ค.ศ. ๒๐๒๔ ขนาด ๑ สูบ ๑๐๙.๑ ซีซี	๑ กศ ๓๐๑๓ ตรัง	เบนซิน	๕๙.๑๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการกำหนดปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิง

ที่

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง การกำหนดปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ

เรื่องเดิม

๑. อาศัยความตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๕ การเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง ข้อ ๗ ในแต่ละปีงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องสำรวจและกำหนดเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงของรถทุกคัน เพื่อเป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงและตรวจสอบของเจ้าหน้าที่ฝ่ายตรวจสอบ

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ ที่ ๒๔๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ เพื่อพิจารณากำหนดปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงรถส่วนบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการกำหนดปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงได้ตรวจสอบการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงรถส่วนบุคคล ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ปรากฏดังนี้

๑. รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล ฮอนด้า เวฟ หมายเลขทะเบียน กม ๖๗๓ ตรัง รุ่นปี ค.ศ. ๑๙๙๘ ขนาด ๑ สูบ ๙๗ ซีซี จำนวนระยะทาง ใช้ทั้งปี (๘,๘๖๔ - ๔,๗๙๐ = ๔,๐๗๔ กิโลเมตร) ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงทั้งหมดเป็นจำนวน ๙๐ ลิตร (ข้อมูลจากสมุดบันทึกการไ้รถ และทะเบียนควบคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง)

อัตราการใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงประจำปี = จำนวนระยะทาง (กม.) หารด้วยจำนวนลิตรที่ใช้ไปทั้งปี
= ๔,๐๗๔ / ๙๐

คิดเป็นอัตราการใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงประมาณ = ๔๕.๒๗ กม./ลิตร

๒. รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน กว ๓๔๒ ตรัง ยี่ห้อ ฮอนด้า ดรีม รุ่นปี ค.ศ. ขนาด ๑ สูบ ๑๒๔ ซีซี จำนวนระยะทาง ใช้ทั้งปี (๔๔๐๓๘ - ๔๑,๐๔๗) = ๒,๙๙๑ กิโลเมตร ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงทั้งหมดเป็นจำนวน ๘๗ ลิตร (ข้อมูลจากสมุดบันทึกการไ้รถ และทะเบียนควบคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง)

อัตราการใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงประจำปี = จำนวนระยะทาง (กม.) หารด้วยจำนวนลิตรที่ใช้ไปทั้งปี
= ๒,๙๙๑ / ๘๗

คิดเป็นอัตราการใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงประมาณ = ๓๔.๓๘ กม./ลิตร

๓. รถยนต์ส่วนบุคคลนั่งส่วนบุคคลไม่เกิน ๗ คน นั่งสองตอนท้ายบรรทุก หมายเลขทะเบียน กข ๗๔๓๔ ตรัง โตโยต้า ไฮลักซ์ รุ่นปี ค.ศ. ขนาด ๔ สูบ ๒๔๔๖ ซีซี จำนวนระยะทางใช้ทั้งปี (๕๔๗,๘๐๓ - ๕๒๙,๒๑๔ = ๑๘,๕๘๙ กิโลเมตร) ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงทั้งหมดเป็นจำนวน ๒,๐๘๖.๙๔ ลิตร (ข้อมูลจากสมุดบันทึกการไ้รถ และทะเบียนควบคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง)

อัตราการใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงประจำปี = จำนวนระยะทาง (กม.) หารด้วยจำนวนลิตรที่ใช้ไปทั้งปี
= ๑๘,๕๘๙ / ๒,๐๘๖.๙๔

คิดเป็นอัตราการใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงประมาณ = ๘.๙๑ กม./ลิตร

๔. รถยนต์ส่วนบุคคลสายรถบรรทุก ส่วนบุคคล กระบะบรรทุก (มีเครื่องท่อนแรง) หมายเลขทะเบียน

๘๐-๗๒๐๘ ตรัง อีซูซุ รุ่น NKR ๗๑LY๕๒E ขนาด ๔ สูบ ๑๓๐ แรงม้า จำนวนระยะทางใช้ทั้งปี (๑๖๓,๒๕๗ - ๑๕๖,๐๘๒ = ๗,๑๗๕ กิโลเมตร) ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงทั้งหมดเป็นจำนวน ๑,๕๑๙.๔๘ ลิตร (ข้อมูลจากสมุดบันทึกการใช้รถ และทะเบียนควบคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง)

อัตราการใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงประจำปี = จำนวนระยะทาง (กม.)ทั้งปี/จำนวนลิตรที่ใช้ไปทั้งปี
= ๗,๑๗๕ / ๑,๕๑๙.๔๘

คิดเป็นอัตราการใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงประมาณ = ๔.๗๒ กม./ลิตร

๕. รถยนต์ส่วนบุคคลสายรถบรรทุกส่วนบุคคล รถดับเพลิง หมายเลขทะเบียนบพ ๘๘๑๑ ตรัง อีซูซุ รุ่น ปีค.ศ ๒๐๐๗ ขนาด ๖ สูบ ๘๒๒๖ ซีซี จำนวนระยะทาง ใช้ทั้งปี (๘๙,๘๔๗ - ๘๗,๖๔๕=๒,๒๐๒ กิโลเมตร) ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงทั้งหมดเป็นจำนวน ๒,๑๗๖.๘๕ ลิตร (ข้อมูลจากสมุดบันทึกการใช้รถ และทะเบียนควบคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง)

อัตราการใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงประจำปี = จำนวนระยะทาง (กม.)ทั้งปี/จำนวนลิตรที่ใช้ไปทั้งปี
= ๒,๒๐๒ / ๒,๑๗๖.๘๕

คิดเป็นอัตราการใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงประมาณ = ๑.๐๑ กม./ลิตร

๖.รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคลสายรถบรรทุก หมายเลขทะเบียน ขค ๗๔๙ ตรัง ยี่ห้อ ยามาฮา ๒P๑๔๐๐ รุ่นปี ค.ศ.๒๐๐๘ ขนาด ๑ สูบ ๑๑๐ ซีซี จำนวนระยะทาง ใช้ทั้งปี (๑๑,๑๕๐ - ๙,๐๒๕ = ๒,๑๒๕ กิโลเมตร) ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงทั้งหมดเป็นจำนวน ๑๓๕ ลิตร (ข้อมูลจากสมุดบันทึกการใช้รถ และทะเบียนควบคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง)

อัตราการใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงประจำปี = จำนวนระยะทาง (กม.)ทั้งปี/จำนวนลิตรที่ใช้ไปทั้งปี
= ๒,๑๒๕ / ๑๓๕

คิดเป็นอัตราการใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงประมาณ = ๑๕.๗๔ กม./ลิตร

๗.รถยนต์ส่วนบุคคลสายรถแทรกเตอร์ รถขุดตัก หมายเลขทะเบียน ตค ๘๗๑ ตรัง คูโบต้า ๙๑-๓S๒TH HSPLA NBK รุ่นปี ค.ศ.๒๐๑๑ ขนาด ๓ สูบ ๑๖๗ ซีซี จำนวนระยะทาง ใช้ทั้งปี (๖๔๐- ๔๐๔ = ๒๓๖ กิโลเมตร) กิโลเมตร ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงทั้งหมดเป็นจำนวน ๘๘๐ ลิตร (ข้อมูลจากสมุดบันทึกการใช้รถ และทะเบียนควบคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง)

อัตราการใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงประจำปี = จำนวนระยะทาง (กม.)ทั้งปี/จำนวนลิตรที่ใช้ไปทั้งปี
= ๒๓๖ / ๘๘๐

คิดเป็นอัตราการใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงประมาณ = ๐.๒๗ กม./ลิตร

๘.รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคลสายรถบรรทุก ฮอนด้า เวฟ ๑๑๐ หมายเลขทะเบียน ขลต ๙๙๗ ตรัง รุ่นปี ค.ศ.๒๐๑๒ ขนาด ๑ สูบ ๑๐๙.๑ ซีซี จำนวนระยะทาง ใช้ทั้งปี (๔๔,๖๕๗ - ๔๒,๕๙๓ = ๒,๐๖๔ กิโลเมตร) ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงทั้งหมดเป็นจำนวน ๕๑.๐๐ ลิตร (ข้อมูลจากสมุดบันทึกการใช้รถ และทะเบียนควบคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง)

อัตราการใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงประจำปี = จำนวนระยะทาง (กม.)ทั้งปี/จำนวนลิตรที่ใช้ไปทั้งปี
= ๒,๐๖๔ / ๕๑.๐๐

คิดเป็นอัตราการใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงประมาณ = ๔๐.๔๗ กม./ลิตร

๙.รถจักรยานยนต์ส่วนกลาง ฮอนด้า เวฟ ๑๑๐ | หมายเลขทะเบียน ขชค ๕๒๔ ตรัง รุ่นปี ค.ศ.๒๐๑๒ ขนาด ๑ สูบ ๑๐๙.๑ ซีซี จำนวนระยะทาง ใช้ทั้งปี (๙๑,๑๒๖ - ๘๖,๔๘๘ = ๔,๖๓๘ กิโลเมตร) ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงทั้งหมดเป็นจำนวน ๑๑๗ ลิตร (ข้อมูลจากสมุดบันทึกการใช้รถ และทะเบียนควบคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง)

$$\begin{aligned} \text{อัตราการใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงประจำปี} &= \text{จำนวนระยะทาง (กม.)ทั้งปี/จำนวนลิตรที่ใช้ไปทั้งปี} \\ &= ๔,๖๓๘ / ๑๑๗ \end{aligned}$$

$$\text{คิดเป็นอัตราการใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงประมาณ} = ๓๙.๖๔ \text{ กม./ลิตร}$$

๑๐.รถจักรยานยนต์ส่วนกลาง ฮอนด้า เวฟ ๑๑๐ | หมายเลขทะเบียน ขชค ๔๖๒ ตรัง รุ่นปี ค.ศ.๒๐๑๒ ขนาด ๑ สูบ ๑๐๙.๑ ซีซี จำนวนระยะทาง ใช้ทั้งปี (๗๗,๓๒๕ - ๗๒,๕๗๔ = ๔,๗๕๑ กิโลเมตร) ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงทั้งหมดเป็นจำนวน ๑๐๘ ลิตร (ข้อมูลจากสมุดบันทึกการใช้รถ และทะเบียนควบคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง)

$$\begin{aligned} \text{อัตราการใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงประจำปี} &= \text{จำนวนระยะทาง (กม.)ทั้งปี/จำนวนลิตรที่ใช้ไปทั้งปี} \\ &= ๔,๗๕๑ / ๑๐๘ \end{aligned}$$

$$\text{คิดเป็นอัตราการใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงประมาณ} = ๔๓.๙๙ \text{ กม./ลิตร}$$

๑๑.รถยนต์ส่วนกลาง รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน ๗ คน นั่งสองตอนท้ายบรรทุก หมายเลขทะเบียน กต ๑๔๘๖ ตรัง โตโยต้า KUN๒๕R-PRMSHT A๘ รุ่นปี ค.ศ.๒๐๑๓ ขนาด ๔ สูบ ๒๔๙๔ ซีซี จำนวนระยะทาง ใช้ทั้งปี (๒๙๗,๓๒๑ - ๒๗๓,๙๔๖ = ๒๓,๓๗๕ กิโลเมตร) ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงทั้งหมดเป็นจำนวน ๒,๑๐๔.๐๗ ลิตร (ข้อมูลจากสมุดบันทึกการใช้รถ และทะเบียนควบคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง)

$$\begin{aligned} \text{อัตราการใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงประจำปี} &= \text{จำนวนระยะทาง (กม.)ทั้งปี/จำนวนลิตรที่ใช้ไปทั้งปี} \\ &= ๒๓,๓๗๕ / ๒,๑๐๔.๐๗ \end{aligned}$$

$$\text{คิดเป็นอัตราการใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงประมาณ} = ๑๑.๑๑ \text{ กม./ลิตร}$$

๑๒.รถจักรยานยนต์ส่วนกลาง เวฟ ๑๑๐ | หมายเลขทะเบียน ๑กพ ๖๖๘๘ ตรัง รุ่นปี ค.ศ.๒๐๒๑ ขนาด ๑ สูบ ๑๐๙.๕๑ ซีซี จำนวนระยะทาง ใช้ทั้งปี (๓๑,๐๘๑ - ๒๒,๕๕๔ = ๘,๕๒๗ กิโลเมตร) ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงทั้งหมดเป็นจำนวน ๑๒๐ ลิตร (ข้อมูลจากสมุดบันทึกการใช้รถ และทะเบียนควบคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง)

$$\begin{aligned} \text{อัตราการใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงประจำปี} &= \text{จำนวนระยะทาง (กม.)ทั้งปี/จำนวนลิตรที่ใช้ไปทั้งปี} \\ &= ๘,๕๒๗ / ๑๒๐ \end{aligned}$$

$$\text{คิดเป็นอัตราการใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงประมาณ} = ๗๑.๐๖ \text{ กม./ลิตร}$$

๑๓. รถยนต์ส่วนกลางรถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน ๗ คน นั่งสองตอนท้ายบรรทุก หมายเลขทะเบียน กพ ๑๕๓ ตรัง โฟร์ด FORO RANGER Model Yr รุ่นปี ค.ศ.๒๐๒๒ ขนาด ๔ สูบ ๑๙๙๖ ซีซี ๑๖๙.๙๕ แรงม้า จำนวนระยะทาง ใช้ทั้งปี (๗๔,๓๗๕ - ๕๐,๘๘๓ = ๒๓,๔๙๒ กิโลเมตร) ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงทั้งหมดเป็นจำนวน ๒,๓๖๖.๘๑ ลิตร (ข้อมูลจากสมุดบันทึกการใช้รถ และทะเบียนควบคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง)

$$\begin{aligned} \text{อัตราการใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงประจำปี} &= \text{จำนวนระยะทาง (กม.)ทั้งปี/จำนวนลิตรที่ใช้ไปทั้งปี} \\ &= ๒๕,๑๗๗ / ๒,๓๖๖.๘๑ \end{aligned}$$

$$\text{คิดเป็นอัตราการใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงประมาณ} = ๙.๙๓ \text{ กม./ลิตร}$$

๑๔. รถจักรยานยนต์ส่วนกลาง ฮอนด้า เวฟ รุ่น AFS ๑๑๐KDFR๔TH หมายเลขทะเบียน ๑ กฉ ๕๓๗๒
ตรัง จำนวนระยะทาง ใช้ทั้งปี (๑๑,๘๐๐ - ๕๐๐๐ = ๖,๘๐๐ กิโลเมตร) ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงทั้งหมดเป็น
จำนวน ๑๓๒ ลิตร (ข้อมูลจากสมุดบันทึกการใช้รถ และทะเบียนควบคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง)

อัตราการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประจำปี = จำนวนระยะทาง (กม.)ทั้งปี/จำนวนลิตรที่ใช้ไปทั้งปี
= ๖,๘๐๐ / ๑๓๒

คิดเป็นอัตราการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประมาณ = ๕๒.๗๑ กม./ลิตร

๑๕. รถจักรยานยนต์ส่วนกลาง ฮอนด้า เวฟ รุ่น AFS ๑๑๐KSFR๔TH ๑๑๐ ไอ หมายเลขทะเบียน ๑ กศ
๓๐๑๓ ตรัง จำนวนระยะทาง ใช้ทั้งปี (๕,๗๙๑ - ๑,๕๓๒) = ๔,๒๕๙ กิโลเมตร ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงทั้งหมด
เป็นจำนวน ๗๒ ลิตร (ข้อมูลจากสมุดบันทึกการใช้รถ และทะเบียนควบคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง)

อัตราการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประจำปี = จำนวนระยะทาง (กม.)ทั้งปี/จำนวนลิตรที่ใช้ไปทั้งปี
= ๑,๕๓๒/๗๒

คิดเป็นอัตราการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประมาณ = ๕๙.๑๕ กม./ลิตร

ระเบียบ/กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ
๗ ข้อ ๙

ข้อเสนอแนะ

คณะกรรมการกำหนดปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิง ได้พิจารณาเกณฑ์การใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ดังนี้

๑.รถจักรยานยนต์ส่วนกลาง หมายเลขทะเบียน กมข ๖๗๓ ตรัง ยี่ห้อ ฮอนด้า เครื่องยนต์เบนซิน
อัตราการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง เฉลี่ยประมาณ ๔๕.๒๗ กม./ลิตร

๒.รถจักรยานยนต์ส่วนกลาง หมายเลขทะเบียน กวธ ๓๔๒ ตรัง ยี่ห้อ ฮอนด้า เครื่องยนต์เบนซิน
อัตราการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง เฉลี่ยประมาณ ๓๔.๓๘ กม./ลิตร

๓.รถยนต์ส่วนกลาง หมายเลขทะเบียน กข ๗๔๓๔ ยี่ห้อ โตโยต้า เครื่องยนต์ดีเซล
อัตราการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง เฉลี่ยประมาณ ๘.๙๑ กม./ลิตร

๔.รถยนต์ส่วนกลาง หมายเลขทะเบียน ๘๐-๗๒๐๘ ตรัง ยี่ห้อ อีซูซุ เครื่องยนต์ดีเซล
อัตราการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง เฉลี่ยประมาณ = ๔.๗๒ กม./ลิตร

๕.รถยนต์ส่วนกลาง หมายเลขทะเบียน บท ๘๘๑๑ ตรัง ยี่ห้อ อีซูซุ เครื่องยนต์ดีเซล
อัตราการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง เฉลี่ยประมาณ ๑.๐๑ กม./ลิตร

๖.รถจักรยานยนต์ส่วนกลาง หมายเลขทะเบียน ขธค ๗๔๙ ตรัง ยี่ห้อ ยามาฮ่า เครื่องยนต์เบนซิน
อัตรา การใช้น้ำมันเชื้อเพลิง เฉลี่ยประมาณ ๑๕.๗๔ กม./ลิตร

๗.รถยนต์ส่วนกลาง หมายเลขทะเบียน ตค ๘๗๑ ยี่ห้อ คูโบต้า เครื่องยนต์ดีเซล
อัตราการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง เฉลี่ยประมาณ ๐.๒๗ กิโลเมตร / ลิตร

๘.รถจักรยานยนต์ส่วนกลาง หมายเลขทะเบียน ขลต ๙๙๗ ตรัง ยี่ห้อฮอนด้า เครื่องยนต์เบนซิน
อัตรา การใช้น้ำมันเชื้อเพลิง เฉลี่ยประมาณ ๔๐.๔๗ กม./ลิตร

๙.รถจักรยานยนต์ส่วนกลาง หมายเลขทะเบียน ขชค ๕๒๔ ตรัง ยี่ห้อ ฮอนด้า
เครื่องยนต์เบนซิน อัตราการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง เฉลี่ยประมาณ ๓๙.๖๔ กม./ลิตร

/๑๐.รถจักรยานยนต์.

๑๐.รถจักรยานยนต์ส่วนกลาง หมายเลขทะเบียน ขขค ๔๖๒ ตรัง ยี่ห้อ ฮอนด้า เครื่องยนต์เบนซิน อัตราการใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิง เฉลี่ยประมาณ ๔๓.๙๙ กม./ลิตร

๑๑.รถยนต์ส่วนกลาง หมายเลขทะเบียน กต ๑๔๘๖ ตรัง ยี่ห้อ โตโยต้า เครื่องยนต์ดีเซล อัตราการใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิง เฉลี่ยประมาณ ๑๑.๑๑ กม./ลิตร

๑๒.รถจักรยานยนต์ส่วนกลาง หมายเลขทะเบียน ๑กพ ๖๖๘๘ ตรัง ยี่ห้อ ฮอนด้า เครื่องยนต์เบนซิน อัตราการใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิง เฉลี่ยประมาณ ๗๑.๐๖ กม./ลิตร

๑๓. รถยนต์ส่วนกลางรถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน ๗ คน หมายเลขทะเบียน กพ ๑๕๓ ตรังนั่งสองตอนท้ายบรรทุกพอร์ค FORO RANGER Model Yr เครื่องยนต์ดีเซล อัตราการใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิง เฉลี่ยประมาณ ๙.๙๓ กม./ลิตร

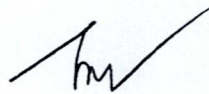
๑๔.รถจักรยานยนต์ส่วนกลาง หมายเลขทะเบียน ๑ กล ๕๓๗๒ ตรัง ฮอนด้า เวก้า เครื่องยนต์เบนซิน อัตราการใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิง เฉลี่ยประมาณ ๕๒.๗๑ กม./ลิตร

๑๕. รถจักรยานยนต์ส่วนกลาง หมายเลขทะเบียน ๑ กศ ๓๐๑๓ ตรัง ฮอนด้า เวก้า เครื่องยนต์เบนซิน อัตราการใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิง เฉลี่ยประมาณ ๕๙.๑๕ กม./ลิตร

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ตามที่คณะกรรมการกำหนดปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงเสนอ หากเห็นชอบโปรดลงนามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ เรื่อง การกำหนดเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองของทางราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อไป

(ลงชื่อ)

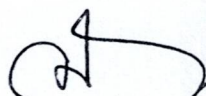


ประธานกรรมการ

(นายกฤติเดช พลชัย)

เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นายสรารัฐ ทวีสุข)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นายณพพร คงทอง)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา

(ลงชื่อ)

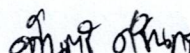


กรรมการ

(นายธีระศักดิ์ คำช่วย)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ

(ลงชื่อ)



กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวอภันตรี ศรีนคร)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

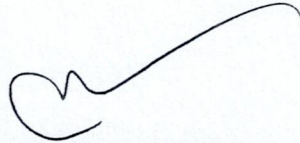
/(ลงชื่อ).

(ลงชื่อ)



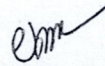
(นางสาวสุภาวิตา พลายทอง)
เจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ)



(นางสาวนภาพร สุดภัย)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)



(นางอัญชลี สิทธิชัย)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ

(ลงชื่อ)



(นายณัฐภัทร รังงาม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ