

ส่วนที่ 6

การนำแผนพัฒนาสามปีไปสู่การปฏิบัติ และติดตามประเมินผล

1. องค์กรรับผิดชอบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาสามปีเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินงานขององค์กรให้บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้ และเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศอันจะนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน และได้กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นองค์กรรับผิดชอบ ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือจึงได้กำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับระเบียบว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 หมวด 6 ข้อ 28 ซึ่งกำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ ประกอบด้วย

1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ		ประธานกรรมการ
2. หัวหน้าส่วนการคลัง		กรรมการ
3. นายสาคร จันทร์ฝาก	(ส.อบต.)	กรรมการ
4. นายชมาภ สิริชัย	(ส.อบต.)	กรรมการ
5. นางภาวิณี ไทยกลาง	(ส.อบต.)	กรรมการ
6. นายอรรถพล พวงเพชร	(ประชาคม)	กรรมการ
7. นางลิวัล คงยิ้ม	(ประชาคม)	กรรมการ
8. นายอดิศักดิ์ ศรีจำ	(ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)	กรรมการ
9. ผู้อำนวยการ รร.บ้านเกาะปราง	(ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)	กรรมการ
10. นายชิต ช่วยนิม	(ผู้ทรงคุณวุฒิ)	กรรมการ
11. นางปานไพลิน พุ่มเพชร	(ผู้ทรงคุณวุฒิ)	กรรมการ

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
2. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
3. รายงานผลและเสนอแนะความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อ
สภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประกาศผลการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วไปอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี
ทั้งนี้ ให้ติดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน
4. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

2. การกำหนดวิธีการติดตามและประเมินผล

จุดมุ่งหมายสำคัญในการติดตามและประเมินผล เพื่อประเมินว่ามีการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ
อย่างแท้จริงเพียงใด และได้ผลอย่างไร เพื่อที่จะสามารถวัดผลสัมฤทธิ์ของแผนพัฒนาได้

การติดตาม (Monitoring) เป็นขั้นตอนในการตรวจสอบผลการดำเนินงานกิจกรรมของแผนงาน/
โครงการตามแผนพัฒนาฯ ว่าได้มีการปฏิบัติตามขั้นตอน/กิจกรรมที่ได้กำหนดไว้ในแผนงาน/โครงการ
หรือไม่ การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เป็นไปอย่างเหมาะสมเพียงใด อยู่ภายใต้ระยะเวลา และค่าใช้จ่ายที่กำหนด
ไว้หรือไม่

การประเมินผล (Evaluation) เป็นขั้นตอนในการแสวงหาคำตอบว่าแผนงาน / โครงการที่นำไป
ปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ อยู่ในระดับใด หรือกล่าวอีกนัยหนึ่งเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือ
ความล้มเหลวของการนำแผนงาน/โครงการตามแผนพัฒนาฯ ไปสู่การปฏิบัติ

เพื่อให้ความชัดเจนในการติดตามและประเมินผล องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือจึง
กำหนดหลักเกณฑ์ที่ใช้สำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ ตามหลักการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนา เพื่อแสดงภาพรวมความพร้อมที่ประกอบด้วยความรู้ ความเข้าใจ การยอมรับ
ความสามารถในการปฏิบัติของผู้ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล และเพื่อให้ได้
ข้อสรุปเกี่ยวกับความต้องการ ปัญหา หรืออุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน ดังนี้

1. เกณฑ์วัดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยใช้กระบวนการพิจารณา
จากผลผลิต และผลงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งแนวทางพิจารณาจะดู
จากองค์ประกอบ ดังนี้

- 1.1 ผลผลิตของโครงการ หรือผลงานที่แล้วเสร็จ
- 1.2 กิจกรรมที่กลุ่มเป้าหมายได้รับ เนื่องจากองค์การนั้น
- 1.3 ภาระหนักเบาในการใช้ประโยชน์ของโครงการ
- 1.4 พิจารณาผลผลิตเปรียบเทียบกับปัจจัยการผลิต
- 1.5 พิจารณาประสิทธิภาพของโครงการ โดยดูว่าบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่

2. เกณฑ์พิจารณาด้านเศรษฐกิจ โดยพิจารณาจาก

2.1 ผลผลิตที่เพิ่มขึ้นและประโยชน์ต่อส่วนรวม ตลอดจนมีผลต่อเนื่องกับคุณภาพการผลิต
ด้านต่าง ๆ

2.2 การกระจายงบประมาณ

2.3 การตอบสนองความต้องการของประชาชน

3. เกณฑ์พิจารณาด้านสังคม โดยพิจารณาจากองค์ประกอบของสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป อันเป็น
ผลจากการดำเนินโครงการ ซึ่งรวมถึงการเปลี่ยนแปลงในด้านทัศนคติของประชาชน

4. การวิเคราะห์ทางการเงิน โดยพิจารณาจากความคุ้มค่าประโยชน์ของโครงการต่อต้นทุนหรือ
ประสิทธิภาพการใช้จ่ายโดยดำเนินการวิเคราะห์ในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

4.1 ความเพียงพอของงบประมาณที่ได้รับ

4.2 แหล่งที่มาของงบประมาณ

4.3 ผลประโยชน์ต่องบประมาณที่จ่ายไป

4.4 ความสมเหตุสมผลของการใช้จ่าย

5. เกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิค โดยพิจารณาจากความถูกต้องของเทคนิคที่ใช้ดำเนินการ และ
ผลงานที่ได้รับจากการดำเนินการว่ามีลักษณะตรงตามที่กำหนดไว้หรือไม่

6. เกณฑ์พิจารณาด้านบริหาร โดยพิจารณาจากระบบการบริหารจัดการของแต่ละหน่วยงานเกื้อกูล
ต่อความสำเร็จของโครงการ หรือเป็นอุปสรรคต่อโครงการมากน้อยเพียงใด โดยพิจารณาจากองค์ประกอบ
ในการวางแผน การร่วมมือประสานงาน งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การจัดการองค์การและการ
มีส่วนร่วมของประชาชน

7. เกณฑ์พิจารณาสีงแวดล้อม โดยพิจารณาจากผลกระทบของสีงแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากการดำเนิน
โครงการ

8. เกณฑ์การพิจารณาด้านทรัพยากร โดยพิจารณาจากผลกระทบของสีงแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากการ
ดำเนินโครงการ ปริมาณและชนิดของทรัพยากรที่ใช้ แหล่งที่มาของทรัพยากร และระยะเวลาที่จะใช้
ทรัพยากรว่าเป็นไปอย่างเหมาะสม และประหยัดหรือไม่เพียงใด

การประเมินผลแผนพัฒนาสามปี
เกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดการประเมินผล

เกณฑ์มาตรฐาน (Standard Criteria)	ตัวชี้วัด (Indicators)	กรอบตัวแปร (Attributes)
1. สัมฤทธิ์ผลและการบรรลุ วัตถุประสงค์ของนโยบาย	● ผลผลิตผลิต ● ผลลัพธ์	- ผลต่างระหว่างเป้าหมายกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
2. ความเสมอภาคและความเป็น ธรรมในสังคม	● การเข้าถึง ● การจัดสรรทรัพยากร ● การกระจายผลประโยชน์	- ปริมาณและคุณภาพทรัพยากรที่ได้รับจัดสรรต่อคน - ผลประโยชน์ที่แต่ละกลุ่มเป้าหมายได้รับในแต่ละครั้ง - การไม่เลือกปฏิบัติและ/หรือการเลือกปฏิบัติที่เป็นคุณ
3. ความสามารถและคุณภาพใน การบริการ	● สมรรถนะของหน่วยงาน ● ความทั่วถึงและเพียงพอ ● ความถี่ในการให้บริการ ● ประสิทธิภาพการให้บริการ	- พื้นที่เป้าหมายและประชากรกลุ่มเป้าหมายที่ รับบริการ - จำนวนครั้งในการให้บริการ - ผลลัพธ์เทียบกับปัจจัยนำเข้า
4. ความรับผิดชอบของหน่วยงาน	● พันธกิจต่อสังคม ● ความรับผิดชอบต่อสาธารณะ ● การให้หลักประกันความเสี่ยง ● การยอมรับข้อผิดพลาด	- การจัดลำดับความสำคัญ - ภารกิจหลักและภารกิจรอง - การตัดสินใจที่สะท้อนความรับผิดชอบ
5. การตอบสนองความต้องการ ของประชาชน	● การกำหนดประเด็นปัญหา ● การรับฟังความคิดเห็น ● มาตรการ/กลยุทธ์ในการแก้ไข ปัญหา ● ความรวดเร็วในการแก้ไขปัญหา	- ระดับการมีส่วนร่วม - การปรึกษาหารือ - การสำรวจความต้องการ
6. ความพึงพอใจของประชากร กลุ่มเป้าหมาย	● ระดับความพึงพอใจ ● การยอมรับ/คัดค้าน	- สัดส่วนของประชากรกลุ่มเป้าหมายที่พอใจหรือไม่พอใจ - ความคาดหวัง - ผลสะท้อนกลับ
7. ผลเสียหายต่อสังคม	● ผลกระทบภายนอก (ทางบวกและ ทางลบ) ● ต้นทุนทางสังคม	- ความสูญเสียทางเศรษฐกิจ - ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม - ค่าเสียโอกาส - ความขัดแย้งทางสังคม

3. การกำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล

องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ ได้กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผลอย่างน้อยโครงการละ 1 ครั้ง และประเมินผลโครงการในภาพรวมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ติดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน
