

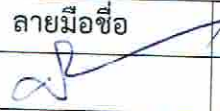
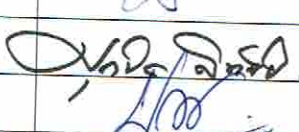
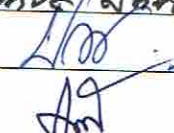
บันทึกการประชุมคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ

ครั้งที่ 7/2561

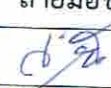
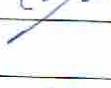
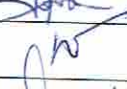
วันที่ 12 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2561 เวลา 09.00 น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นางละมัย จันทร์ผาก	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
2	นายศุภชัย สิริชัย	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
3	นางปานไพลิน พุ่มเพชร	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
4	นางมณี ทองนอก	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายเจริญพร เยาว์ดำ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
2	นายสุวิทย์ ศรีทอง	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
3	นางสาวนภาพร สุตภัย	นวช.การเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาราชการแทน ผอ.กองคลัง		
4	น.ส.จารุวรรณ อันทอง	ผู้อำนวยการกองช่าง		
5	นางสาวพรวิไล ชูจินดา	หัวหน้าสำนักปลัด		
6	นางกัลยา วรรณรักษ์	นักจัดการงานทั่วไป		

เปิดประชุม เวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ที่ประชุม - มีมติรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 6/2561 เมื่อวันที่ 20 เดือนมิถุนายน 2561

ระเบียบวาระที่ 3 ญัตติที่ต้องพิจารณา

3.1 พิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

นายกฯ ขอเชิญหัวหน้าส่วน/กอง ชี้แจง

นางสาวพรวิไล กราบเรียนท่านนายก,รองนายก,เลขานุการนายกฯ และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน
ดิฉัน นางสาวพรวิไล ชูจินดา หัวหน้าสำนักปลัด ขอชี้แจง

เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 สำนักงานปลัด มียอดเงินไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ดังนี้

1. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีต่างๆ ตั้งไว้ 70,000.- บาท ยอดเงินถือจ่าย 70,000.- บาท ใช้ไปแล้ว 43,465. บาท ยอดเงินคงเหลือ 26,535.- บาท
2. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 50,000.- บาท ยอดเงินถือจ่าย 50,000.- บาท ใช้ไปแล้ว 49,530.- บาท ยอดเงินคงเหลือ 470.- บาท

สำนักงานปลัด มีความประสงค์ขออนุมัติดำเนินการดังนี้

โอนลด

1. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ 2,007,000.- บาท ตามมติ คณะผู้บริหาร มีมติให้โอนลดงบประมาณ โอนครั้งที่ 1/2561 จำนวน 60,000.- บาท ยอดเงินถือจ่าย 1,947,000.- บาท ใช้ไปแล้ว 1,360,260.- บาท ยอดเงินคงเหลือ 586,740.- บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน 50,000.- บาท ยอดเงินคงเหลือหลังโอนลด จำนวน 536,740.- บาท

โอนเพิ่ม

2. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีต่างๆ ตั้งไว้ 70,000.- บาท ยอดเงินถือจ่าย 70,000.- บาท ใช้ไปแล้ว 43,465. บาท ยอดเงินคงเหลือ 26,535.- บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน 40,000.- บาท รวมงบประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน 66,535.- บาท
3. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 50,000.- บาท ยอดเงินถือจ่าย 50,000.- บาท ใช้ไปแล้ว 49,530.- บาท ยอดเงินคงเหลือ 470.- บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน 10,000.- บาท รวมงบประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน 10,470.- บาท

ที่ประชุม

รับทราบ

นางสาวจากรุวรรณ

กราบเรียนท่านนายก,รองนายก,เลขานุการนายกฯ และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน
นางสาวจากรุวรรณ อันทอง ผู้อำนวยการกองช่าง ขอชี้แจง

เนื่องจากมีงบประมาณที่ตั้งไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2561 กองช่าง มียอดเงินไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ดังนี้

1. แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค
ประเภทค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ 1,500,000.- บาท ยอดเงินถือจ่าย 1,500,000.- บาท
ใช้ไปแล้ว 1,192,531.22 บาท ยอดเงินคงเหลือ 307,468.78 บาท
2. แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบ
ดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 10,000.- บาท ยอดเงิน
ถือจ่าย 10,000.- บาท ใช้ไปแล้ว 9,783.- บาท ยอดเงินคงเหลือ 217.- บาท

กองช่าง มีความประสงค์ขออนุมัติดำเนินการดังนี้

โอนลด

1. ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 แผนงาน
บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทเงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ 1,137,900.- บาท และตามมติผู้บริหาร มีมติ
ให้โอนลดงบประมาณ โอนครั้งที่ 16/2561,25/2561,26/2561,27/2561
จำนวน 30,000.- บาท ,50,000.- บาท, 10,000.- บาท,90,000.- บาท
ตามลำดับ ยอดเงินถือจ่าย 957,900.- บาท ใช้ไปแล้ว 394,500.- บาท
คงเหลือ 563,400.- บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน 180,000.- บาท คงเหลือ
งบประมาณหลังโอนลด จำนวน 383,400.- บาท
2. แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบ
ดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุอื่น ตั้งไว้ 10,000.- บาท ยอดเงินถือจ่าย
10,000.- บาท ใช้ไปแล้ว 0 บาท ยอดเงินคงเหลือ 10,000.- บาท โอนลดครั้งนี้
จำนวน 10,000.- บาท ยอดเงินคงเหลือหลังโอนลด จำนวน 0 บาท

โอนเพิ่ม

1. แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค
ประเภทค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ 1,500,000.- บาท ยอดเงินถือจ่าย 1,500,000.- บาท
ใช้ไปแล้ว 1,192,531.22 บาท ยอดเงินคงเหลือ 307,468.78 บาท โอนเพิ่ม
ครั้งนี้ จำนวน 180,000.- บาท รวมงบประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน
487,468.78 บาท

2. แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 10,000.- บาท ยอดเงินถือจ่าย 10,000.- บาท ใช้ไปแล้ว 9,783.- บาท ยอดเงินคงเหลือ 217.- บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน 10,000.- บาท รวมงบประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน 10,217.- บาท

ที่ประชุม

รับทราบ

นายเจริญพรฯ

ขอชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยอาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 และ 3) พ.ศ. 2543 หมวด 4 ข้อ 26 ความว่าการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

ที่ประชุม

- รับทราบ

เลขานุการนายกฯ

จึงขอมติจากที่ประชุมคณะผู้บริหารแห่งนี้ อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณตามรายละเอียดที่หัวหน้าส่วนชี้แจงแล้ว

มติที่ประชุม

อนุมัติอย่างเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี

ปิดประชุม

เวลา 10.00 น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นางกัลยา วรรณรักษ์)

นักจัดการงานทั่วไป

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นางมณี ทองนอก)

เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกฯ



(ลงชื่อ)



(นางละมัย จันทร์ฝาก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ