

การขับเคลื่อนจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ
อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือได้ดำเนินการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมเพื่อให้ข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือมีการดำเนินงานอย่างมีจริยธรรม และเพื่อผลประโยชน์ของประชาชนผู้มาใช้บริการ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนืออย่างสูงสุด

องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือจึงขอแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีองค์ประกอบคณะทำงานและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- | | |
|--|----------------------|
| ๑. นายณัฐภัทร รังงาม นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. นายศุภชัย สิทธิชัย รองนายองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ | รองประธานคณะทำงาน |
| ๓. นายอนุเชษฐ์ จริงจิตร รองนายองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ | รองประธานคณะทำงาน |
| ๔. นางอัญชลี สิทธิชัย ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ | คณะทำงาน |
| ๕. นายสุวิทย์ ศรีทอง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ | คณะทำงาน |
| ๖. นายวีรวัฒน์ ง่วนอ่อน หัวหน้าสำนักปลัด | คณะทำงาน |
| ๗. นายสุวิทย์ ศรีทอง ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะทำงาน |
| ๘. นางสาวนภาพร สุกภัย ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะทำงาน |
| ๙. นางสาวอรอุมา เพชรแก้ว ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | คณะทำงาน |
| ๑๐. นางสาวสุภาวดี เพชรฤทธิ์ นักทรัพยากรบุคคล | คณะทำงานและเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

๑. ให้คำปรึกษาและตอบคำถามเรื่องเกี่ยวกับจริยธรรมและขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม
๒. ศึกษากรอบแนวทางให้คำปรึกษาและตอบคำถามเรื่องเกี่ยวกับจริยธรรมและขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม
๓. เผยแพร่ผลการดำเนินการของคณะทำงานผ่านเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔. ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะทำงาน มอบหมายโดยให้คณะทำงานมีวาระตั้งแต่คำสั่งนี้เป็นต้นไป จนถึงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายณัฐภัทร รังงาม)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ

ช่องทางการติดต่อสอบถามให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมของ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

ช่องทางที่ ๑

โทรศัพท์ / โทรสาร ๐-๗๕๒๙-๐๘๖๐

ช่องทางที่ ๒

www.nathamnuae.go.th

ช่องทางที่ ๓

คิวอาร์โค้ด LINE Ads (จริยธรรม อบต.นาท่ามเหนือ)



๑.การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม

เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำ ที่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจและสภาพปัญหาความเสี่ยงทางจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ

ลำดับที่	ผลการเสริมสร้างมาตรฐานจริยธรรม	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๒ มกราคม ๒๕๖๘	ประกาศลงหน้าเว็บไซต์ อบต.นาท่ามเหนือ

๒. การจัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ

เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน

ลำดับที่	ผลการเสริมสร้างมาตรฐานจริยธรรม	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	การจัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ	๒ มกราคม ๒๕๖๘	ประกาศลงหน้าเว็บไซต์ อบต.นาท่ามเหนือ



แนวทางการปฏิบัติ Dos/Don'ts
เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา
และเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมของ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

Dos สิ่งที่ดีควรกระทำ	Don'ts สิ่งที่ไม่ควรกระทำ
- แสดงออกถึงความเคารพ เคารพ และรักษาไว้ซึ่งสถานพระมหากษัตริย์เข้าร่วมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ	- ไม่แสดงออกในลักษณะที่ส่อไปทางดูแคลนหรือด้อยค่าความเป็นไทยไม่ให้เกียรติหรือไปจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใสตรวจสอบได้และตรงไปตรงมาตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง	- ไม่แสดงกิริยาวาจาหรืออาการในเชิงลบหลู่ดูแคลนหรือด้อยค่าศาสนาใดศาสนาหนึ่ง
- ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมายกล้าคัดค้านหรือโต้แย้งคำสั่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย	- ไม่อาศัยช่องว่างทางกฎหมาย เพื่อเอื้อต่อการกระทำความผิดระเบียบแผนทางราชการ
- ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ส่วนบุคคลไม่ใช้ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือเครือญาติและพวกพ้อง	- ไม่ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉยในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนหรือบรรเทาทุกข์ให้แก่ประชาชน
- ให้บริการตามภารกิจหน้าที่ของตนด้วยความเต็มใจและดำเนินการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง และเหมาะสมบริบทของภารกิจ	- ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง คำขอร้อง คู่หู หรืออิทธิพลใด ๆ ในการชักจูงในการกระทำในการชักจูงในการกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม
- ปฏิบัติหน้าที่และให้บริการด้วยความปราศจากอคติและไม่เลือกปฏิบัติโดยความรู้สึกความสัมพันธ์ส่วนตัวความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศอายุ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจสังคมหรือปัจจัยอื่น ๆ รักษาความเป็นกลางทางการเมือง ให้บริการด้วยหลักความเที่ยงธรรม เสมอภาค สุภาพ มีน้ำใจ เอื้ออาทร	- ไม่ประพฤติหรือกระทำการใด ๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติภูมิ ศักดิ์ศรี และภาพลักษณ์ของตนเองและราชการ
- ยึดหลักการเป็นผู้มีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ คำนึงถึงเหตุและผลทั้งในการดำเนินชีวิต และการปฏิบัติงาน โดยยึดถือความถูกต้องเคารพกฎกติกา มารยาทพร้อมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รู้จักให้อภัยให้อภัยต่อความผิดพลาดของตนเอง และผู้อื่น และพร้อมที่จะปรับปรุงแก้ไขในสิ่งที่บกพร่อง	- ไม่ปฏิเสธความรับผิดชอบหรือปัดความผิดชอบของตนเองไปให้ผู้อื่นเมื่อเกิดความบกพร่องหรือผิดพลาดในการปฏิบัติงานขึ้น
	- ไม่กระทำอันการอันส่อไปในทางที่อาจตีความได้ว่าเป็นการขัดผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับผลประโยชน์ส่วนรวม



องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ
อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง



**โครงการฝึกอบรม สัมมนาเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน
ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ
อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

๑. ชื่อโครงการฝึกอบรม สัมมนาเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ

๒. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การบริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ซึ่งบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา บุคลากรในท้องถิ่นและท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่างๆ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีส่วนในการพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเป็นตัวจักรสำคัญในการนํานโยบายของรัฐไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์ จึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง มีความรู้ ความเข้าใจ ในเนื้อหาสาระของการบริหารภาครัฐเชิงกลยุทธ์และกระบวนการบริหารภาครัฐแนวใหม่เพื่อที่จะร่วมมือกันผลักดันนโยบายการปฏิรูประบบราชการให้เกิดผลเป็นรูปธรรม ตลอดจนพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงอันเกิดจากการปรับปรุงประสิทธิภาพในส่วนราชการอันเป็นผลมาจากการปรับเปลี่ยนระบบบริหารจัดการภาครัฐ บทบาทการทำงานของบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยุคใหม่ต้องเปลี่ยนแปลงจากเดิมหลายด้าน กล่าวคือ จากที่เคยมุ่งเน้นกระบวนการทำงานตามลำดับขั้นการบังคับ บุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องรอบรู้ การดำเนินงานที่ครอบคลุมหลายด้าน การทำงานที่มุ่งประโยชน์ต่อประชาชน ยึดประชาชนเป็นตัวตั้ง มองเห็นการเปลี่ยนแปลง รู้จักวิเคราะห์จุดอ่อนจุดแข็ง ภัยคุกคามที่จะเกิดขึ้น นอกจากนี้ ก็จะต้องมีความสามารถในการเรียนรู้ปรับตัวทันโลกติดตามข้อมูลข่าวสารอยู่เสมอและเรียนรู้ตลอดเวลาสามารถปรับตนมาประยุกต์ให้เกิดประโยชน์ต่อหน้าที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกฎหมายแบบแผนของทางราชการ บุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยุคใหม่จึงต้องมีความรู้และสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้เพิ่มมากขึ้น และพร้อมปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงของสังคมทั้งในระดับประเทศ รวมถึงเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีให้กับบุคลากรภายในองค์กร ที่จะส่งผลให้การดำเนินงานสำเร็จตามเป้าหมายในการให้บริการประชาชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลด้วยภายใต้การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีการบริหารจัดการยุคใหม่ ผู้นำหรือผู้บริหารองค์การต่างๆ ต้องมีความตื่นตัวและเกิดความพยายามปรับตัวในรูปแบบต่างๆ โดยเฉพาะการเร่งรัดพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การ การปรับเปลี่ยนวิธีคิด วิธีการทำงาน เพื่อแสวงหารูปแบบใหม่ๆ และนำระบบมาตรฐานในระดับต่างๆ มาพัฒนาองค์กร ซึ่งนำไปสู่แนวความคิดพัฒนาระบบบริหารความรู้ภายในองค์กรเพื่อให้องค์กรสามารถใช้และพัฒนาความรู้ที่มีอยู่ภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในการบริหารราชการแนวใหม่ ส่วนราชการจะต้องพัฒนาความรู้ความเชี่ยวชาญให้เพียงพอแก่การปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว จะต้องเปลี่ยนแปลงทัศนคติเดิมเสียใหม่ จากการที่ยึดแนวความคิดว่าต้องปฏิบัติงานตามระเบียบแบบแผนที่วางไว้ ซึ่งปัจจุบันต้องคำนึงถึงว่าจะทำอย่างไรให้นโยบายวิสัยทัศน์ ค่านิยมหลักขององค์กรเกิดการนำไปใช้จริงในการทำงาน และต้องมีการประเมินผลความคุ้มค่า

สำหรับโครงการฝึกอบรม สัมมนาเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือเป็นการอบรมนอกสถานที่ที่กึ่งสัมมนาวิชาการ ที่ได้ประโยชน์ทั้งด้านวิชาการ ความสามัคคี ผู้เข้ารับการอบรมรู้และตระหนักในนโยบายร่วมกัน ฝ่ายบริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่นได้เข้าถึง พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ทุกกิจกรรมมีความเชื่อมโยงสอดคล้องกับทุกเป้าหมายขององค์กร เป็นการสร้างความสามัคคี ส่งผลให้การทำงานบรรลุเป้าหมายขององค์กรโดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๑. ต้องมีการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของ ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้ทุกคนเป็นผู้มีความรู้ มี ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและมีคุณธรรม

๒. ต้องสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่าง ถูกต้องรวดเร็วและเหมาะสมกับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลง

๓. ต้องมีการสร้างความมีส่วนร่วมในฝ่ายบริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่นได้เข้าถึงพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกัน เพื่อนำมาพัฒนาใช้ในการปฏิบัติราชการ ร่วมกันให้เกิดประสิทธิภาพ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือได้ประมวลขึ้นจากข้อเสนอแนะของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก สภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชน ผู้รับบริการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงาน จ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยทั่วไปใช้เป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติ เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติ ของตน ได้แก่

๑. พึงดำรงตนให้ตั้งมั่นในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และมีความ รับผิดชอบ

๒. พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ

๓. พึงให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรี โดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็น หลัก

๔. พึงปฏิบัติหน้าที่โดยยึดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า

๕. พึงพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ และตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ

ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ ได้ยึดถือเป็นแนวทางสำหรับประพฤติกรรมและเป็นหลักการใน การปฏิบัติงาน ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาจิตใจและพัฒนาบุคลากรในสังกัดสามารถนำความรู้ควบคู่กับหลัก คุณธรรม จริยธรรมไปพัฒนาคุณภาพชีวิตในประจำวัน และประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างเหมาะสม องค์การบริหาร ส่วนตำบลนาท่ามเหนือ จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรม สัมมนาเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหาร ส่วนตำบลนาท่ามเหนือ เพื่อพัฒนาความรู้ในการปฏิบัติงานและการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างความสัมพันธ์ อันดีภายในองค์กร

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ ได้นำหลักคุณธรรม จริยธรรม ไป พัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานได้อย่างเหมาะสม

๓.๒ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. ลูกจ้างประจำและ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ เกิดการเรียนรู้ในการอยู่ร่วมกัน มีความสัมพันธ์อันดี ระหว่างกันและกัน รวมทั้งได้เปิดโลกทัศน์ในการศึกษาองค์ความรู้ใหม่ ๆ

๓.๓ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. ลูกจ้างประจำและพนักงาน จ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ ได้ยึดถือแนวทางในการปฏิบัติงานในการบริการประชาชนตามแนว ทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีต่อไป

๓.๔ เพื่อให้คณะ...

๓.๔ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ มีความรู้ในการปฏิบัติงานในแต่ละด้านเพิ่มมากขึ้นและสามารถนำมาใช้เพื่อพัฒนาองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. เป้าหมาย

๑. คณะผู้บริหาร	จำนวน	๔	คน
๒. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	๙	คน
๓. พนักงานส่วนตำบล	จำนวน	๑๔	คน
๔. พนักงานครู อบต.	จำนวน	๓	คน
๕. ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๑	คน
๖. พนักงานจ้าง	จำนวน	๒๑	คน
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	๕๒	คน

๕. วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินการ

๑. เขียนโครงการฝึกอบรม สัมมนาเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือเพื่อเสนอขออนุมัติ
๒. ประสานงานกลุ่มเป้าหมาย เพื่อเข้ารับการอบรม
๓. ติดต่อประสานงานวิทยากรและสถานที่
๔. เตรียมเอกสารการอบรม
- ๕ ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่กลุ่มเป้าหมาย
๖. รายงานผลการจัดโครงการให้ผู้บริหารทราบ

๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

๗. สถานที่ดำเนินการ

โรงแรมขอนแก่นบีช รีสอร์ท อำเภอนนทบุรี จังหวัดนครศรีธรรมราช

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๒๒ – ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๙. งบประมาณดำเนินการ

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ เพื่อจัดโครงการฝึกอบรม สัมมนาเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ ระหว่างวันที่ ๒๒ – ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมขอนแก่นบีช รีสอร์ท อำเภอนนทบุรี จังหวัดนครศรีธรรมราช จำนวนเงิน ๑๓๐,๐๐๐ บาท แยกตามรายการดังนี้

- | | |
|--|--------------------|
| ๑. ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการฯ (ขนาด ๑.๒ x ๒.๔ เมตร) | เป็นเงิน ๓๔๕ บาท |
| ๒. ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนฯฯ
(จำนวน ๕๒ ชุด ๆ ละ ๓๕ บาท) | เป็นเงิน ๑,๘๒๐ บาท |

๓. ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๑ ท่าน (จำนวน ๑๐ ชั่วโมง x ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท)	เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท
๔. ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม (วันที่ ๒๒ มี.ค. ๖๘) (จำนวน ๕๒ คน ๆ ละ ๒๗๐ บาท)	เป็นเงิน ๑๔,๐๔๐ บาท
๕. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (รวมวิทยากร) (วันที่ ๒๒ มี.ค. ๖๘) (จำนวน ๕๓ คน ๆ ละ ๕๐ บาท)	เป็นเงิน ๒,๖๕๐ บาท
๖. ค่าอาหารเย็นและเครื่องดื่ม (รวมวิทยากร) (วันที่ ๒๒ มี.ค. ๖๘) (จำนวน ๕๓ คน ๆ ละ ๓๐๐ บาท)	เป็นเงิน ๑๕,๙๐๐ บาท
๗. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (รวมวิทยากร) (วันที่ ๒๓ มี.ค. ๖๘) (จำนวน ๕๓ คน ๆ ละ ๕๐ บาท)	เป็นเงิน ๒,๖๕๐ บาท
๘. ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม(รวมวิทยากร) (วันที่ ๒๓ มี.ค. ๖๘) (จำนวน ๕๓ คน ๆ ละ ๒๗๐ บาท)	เป็นเงิน ๑๔,๓๑๐ บาท
๙. ค่าเช่าที่พักวิทยากร	เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท
๑๐. ค่าเช่าที่พัก (จำนวน ๕๒ คน ๆ ละ ๗๕๐ บาท จำนวน ๑ คืน)	เป็นเงิน ๓๙,๐๐๐ บาท
๑๑. ค่าจ้างเหมารถโดยสารไม่ประจำทางปรับอากาศ ๒ ชั้น แบบ ๘ ล้อ เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท (จำนวน ๒ วัน ๆ ละ ๑๒,๐๐๐ บาท)	
๑๒. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้เครื่องเสียงและการตกแต่งสถานที่อบรม เป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท (จำนวน ๒ วัน)	
๑๓. ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม	เป็นเงิน ๓,๕๘๕ บาท
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓๐,๐๐๐ บาท
(ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ)	

*หมายเหตุ : อ้างอิงตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของอปท. พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยระเบียบกำหนด

(๑) อัตราค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม ในการฝึกอบรมในประเทศ (บาท : ครั้งวัน : คน) สำหรับการฝึกอบรมประเภท **ข** ในสถานที่ของเอกชน ไม่เกิน ๕๐ บาท

(๒) อัตราค่าอาหาร ในการฝึกอบรมในประเทศ (บาท : วัน : คน) สำหรับการฝึกอบรมประเภท **ข** ในสถานที่ของเอกชน จัดไม่ครบทุกมื้อ ไม่เกิน ๖๐๐ บาท จัดครบทุกมื้อ ไม่เกิน ๘๐๐ บาท

(๓) อัตราค่าสมนาคุณวิทยากร ในการฝึกอบรมในประเทศ (บาท : ชม. : คน) สำหรับการฝึกอบรมประเภท **ข** ไม่เกิน ๖๐๐ บาท ต่อชั่วโมง ต่อคน

(๔) อัตราค่าเช่าที่พัก ในการฝึกอบรมในประเทศ (บาท : วัน : คน) สำหรับการฝึกอบรมประเภท **ข** อัตรา ค่าเช่าห้องพักคนเดียว ไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท ค่าเช่าห้องพักคู่ ไม่เกิน ๗๕๐ บาท

(๕) อัตราค่ากระเป๋าสสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราใบละ ๓๐๐ บาท

(๖) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าหนังสือ
สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมและค่ายานพาหนะ ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด

๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. ลูกจ้างประจำและ พนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ มีคุณธรรม จริยธรรม ไปพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานได้อย่าง
เหมาะสม

๒. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. ลูกจ้างประจำและ
พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ เกิดการเรียนรู้ในการอยู่ร่วมกันมีความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน
และกันรวมทั้งได้เปิดโลกทัศน์ในการศึกษาองค์ความรู้ใหม่ๆ

๓. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ ยึดถือแนวทางในการปฏิบัติงานในการบริการประชาชนตามแนวทางการ
บริหารกิจการบ้านเมือง ที่ดี

๔. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือมีความรู้และปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

๑๒. ผู้เขียน/ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวสุภาวดี เพชรฤทธิ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑๓. ผู้ตรวจสอบโครงการ



(นางสาวไอลพร ดำเกะ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

๑๔. ผู้เห็นชอบโครงการ

(/) เห็นชอบ

() ไม่เห็นชอบ



(นางอัญชลี สิริชัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ

๑๕. ผู้อนุมัติโครงการ

(/) อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ



(นายณัฐภัทร รังงาม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ

ภาพประกอบคำสมนาคุณวิทยากรสำหรับโครงการอบรมสัมมนาเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร
องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ
วันที่ ๒๒ - ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๔
ณ โรงแรมขอนแก่นบีช รีสอร์ท อำเภอขอนแก่น จังหวัดนครราชสีมา



ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ในระดับพนักงาน การฝึกอบรมจะมีประโยชน์ดังต่อไปนี้
 - ช่วยส่งเสริมความรู้และความเข้าใจ ซึ่งเป็นการเพิ่มคุณค่าแก่ตนเอง
 - พัฒนาตนเองในด้านคุณธรรม และจริยธรรม ให้ดียิ่งขึ้น
 - สามารถนำความรู้ต่างๆมาประยุกต์ใช้ให้เข้ากับหน้าที่ของตนเอง
๒. ในระดับผู้บังคับบัญชา การฝึกอบรมจะมีประโยชน์ ดังต่อไปนี้
 - ช่วยทำให้เกิดผลงานที่ดีขึ้น เมื่อตระหนักในบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ
 - ช่วยลดปัญหาและแก้ไขงานที่ผิดพลาด
 - ช่วยลดภาระในการปกครอง การบังคับบัญชา
 - ช่วยเสริมสร้างภาวะการเป็นผู้นำที่เก่งงาน เก่งคนและเก่งคิด
๓. ในระดับหน่วยงาน/องค์กร การฝึกอบรมจะมีประโยชน์ ดังต่อไปนี้
 - เกิดความสามัคคี สมานฉันท์ในองค์กร
 - เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในการบริการประชาชน
 - สามารถพัฒนาองค์กรให้ขับเคลื่อนไปตามเทคโนโลยีสมัยใหม่ได้

กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ได้รับประโยชน์

๑. ผู้บริหารสามารถใช้นโยบายสัมพันธเพื่อความสำเร็จของงาน โดยทำให้เกิดความร่วมมือร่วมใจในการทำงานให้บรรลุเป้าหมายได้
๒. ทำให้เกิดแรงจูงใจในการทำงาน มีความสามัคคีกลมเกลียว จงรักภักดีต่อองค์กร
๓. ทำให้ทุกคนมีความรู้สึกของการเป็นพวกเดียวกัน การคบหาสมาคมนั้นเป็นไปด้วยความเข้าใจอันดี สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีความสุข และมีความพึงพอใจโดยยึดหลักจริยธรรมและคุณธรรม
๔. ทำให้ง่ายแก่การติดต่อสื่อสารถึงกันและยังสามารถใช้เป็นสื่อในการประชาสัมพันธ์ให้ผู้อื่นเข้าใจ และยอมรับการปฏิบัติงาน ตลอดจนสามารถใช้เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นจากบุคคลต่างๆ อันจะเป็นผลดีต่อการนำมาซึ่งการปรับปรุงองค์การให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
๕. ทำให้ปัญหาความขัดแย้งในการทำงานลดน้อยลง บริหารงานได้ง่ายขึ้น
๖. ทำให้บรรยากาศในการทำงานราบรื่น สามารถร่วมงานกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๗. ทำให้เกิดการปฏิบัติงานที่ถูกต้องโดยยึดหลักเกณฑ์ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ